

2022 PERFORMANS PROGRAMI



Çankaya
BELEDİYESİ



Çankaya
BELEDİYESİ



2022
PERFORMANS
PROGRAMI

*Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız
bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!.*

H. Atatürk





Çankaya
BELEDİYESİ





SUNUŞ

-I- GENEL BİLGİLER

- A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR**
- B. TEŞKİLAT YAPISI**
- C. FİZİKSEL KAYNAKLAR**
- D. İNSAN KAYNAKLARI**

-II- PERFORMANS BİLGİLERİ

- A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER**
- B. AMAÇ VE HEDEFLER**
 - 1. Misyonumuz**
 - 2. Vizyonumuz**
 - 3. Amaç ve Hedeflerimiz**
- C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER VE PROJELER**





Çankaya
BELEDİYESİ

SUNUŞ



Atatürk'ümüz, bu ülkenin yarınları için en doğru idare şeklinin Cumhuriyet olduğunu açıklamıştı. Tarihe geçen “Efendiler yarın Cumhuriyet'i ilan ediyoruz” cümlesini de Çankaya'da söyledi. İşte şanlı Cumhuriyetimizin kurulduğu Çankaya'da her ne yapıyorsak en doğrusunu yapmak da bizim ödevimiz.

Ulu önder Atatürk, 29 Ekim 1933 tarihinde okuduğu 10. Yıl Nutkunda, “Az zamanda çok ve büyük işler yaptık” der. Ancak Atatürk'ü asıl ifade eden cümle hemen ardından gelir; “Fakat yaptıklarımızı asla kâfi göremeyiz.” İşte bizim Atatürk'ün hatırasından anladığımız asıl şey budur. Çalışmak, kimseyi ayırt etmeden ve yaptıklarımızı kâfi görmeden daha fazlası için çalışmak...

Performans Programımızın ayrıntılarında da göreceğiniz gibi bizim temel işimiz “Çankayalıların refah seviyesini ve yaşam kalitesini yükseltmek” ve bunu Çankayalılarla birlikte yapmaktır.

Belediyemiz tüm iş, hizmet ve işlemlerinde kamu yararını temel alır, kamu çıkarı ve yurttaş memnuniyeti önceliklidir. Belediyemiz halkın sadece beklenti iletme aşamasında değil, izleme ve değerlendirme aşamasında da yer almasını sağlar. Halkımızla birlikte Çankaya'yı çağdaş kent yapmak, en güzel ve seçkin örneklerinden biri olarak gelecek nesillere ulaştırmak bizim görevimizdir.

Bunun için yorulmak bilmeden, çok çalışmamız gerektiğinin bilincindeyiz. Yoksulun, muhtacın, kimsesizin kimsesi olmalıyız. Gençlere yeni ufuklar yaratmalı, kadına ve erkeğe eşit fırsatlar vermeliyiz. Kentimizin temizliği, yollarımızın düzeni, parklarımızın çokluğu ve insanlarımızın mutluluğu için çalışıyoruz.

Ne kadar çok park varsa, ne kadar çok yeşil alan varsa ve bunlar ne kadar düzenli ve güvenliyse, vatandaş o kadar mutludur. Doğru belediyeçilik kentte yaşayan insanları kentin tüm nimetleriyle buluşturmak, örneğin, parklar ve yeşil alanlarla, örneğin kültürel etkinliklerle, örneğin sporla, örneğin sosyal hizmetlerle...

Tüm alanlarda öncü olduğumuz, saygın araştırma kuruluşları tarafından da tescil ediliyor. İnsani Gelişme Vakfı – İNGEV’in, üç yıldır yaptığı İnsani Gelişmişlik Araştırması’nda Çankaya son iki yılda olduğu gibi 2021 yılında da “Çok Yüksek İnsani Gelişmişlik” listesinde ilk üçte yer aldı. Bu araştırma, vatandaşın belediyesinden memnuniyetini ve ilçedeki yaşam kalitesini ölçen bir araştırma. Bu başarımızı önümüzdeki yıllarda da sürdürmeye kararlıyız.

Bu performans raporumuzda; yüzme havuzlarından kültür merkezlerine, sosyal tesislerden 21. yüzyılın halkevi projesi Çankaya Evleri’ne, kreşlerden pazaryerlerine, özellikle pandemi döneminde dertlere derman olduğumuz sosyal yardımlardan kütüphanelere, yeşil alanlardan rekor sayıda parka kadar uzayıp giden, öncelikli olarak dar gelirli toplum kesimlerine ulaşan ve kimsenin kendisini yalnız hissetmediği bir belediyecilik göreceksiniz. Bunlar aynı zamanda insani gelişmişliğin de göstergeleri.

Unutmayalım ki Cumhuriyetimiz, bilhassa “Kimsesizlerin kimsesi” olarak Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk tarafından kuruldu. Bu ideali sürdürmek bizim görevimiz.

Daha çok çalışacağız; Atamıza sözümüz olsun.

Saygılarımla...

Alper TAŞDELEN
Çankaya Belediye Başkanı



Çankaya
BELEDİYESİ

**GENEL
BİLGİLER**

A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Ankara'nın 13 Ekim 1923 tarihinde yeni kurulan Türkiye Cumhuriyeti'nin başkenti olmasının ardından gelişen Çankaya, 15 Haziran 1936 tarihinde 3012 no'lu kanun ile ilçe statüsüne erişmiştir. Ayrıca, bu tarihte Elmadağ ve Gölbaşı bucakları Çankaya ilçesine bağlanmıştır. 1960 yılında bucak teşkilatının kaldırılmasıyla Kayaş, Cebeci, Bahçelievler ve Dikmen bucakları bu statülerini kaybetmiştir. 30 Kasım 1983 tarihinde Çankaya sınırlarına dahil olan Gölbaşı ve Mamak ilçe statüsüne kavuşarak Çankaya'dan ayrılmıştır. 1983 yılında Ankara il merkezinin Çankaya, Altındağ, Yenimahalle, Mamak ve Keçiören olmak üzere beş ilçeye bölünmesiyle Büyükşehir İlçe statüsüne kavuşmuştur. 25 Mart 1984 tarihli yerel seçimler ile birlikte Çankaya İlçesi ilk Belediye Meclisi ve Belediye Başkanını seçerek, Çankaya Belediyesi'nin Ankara Büyükşehir Belediyesi içerisinde yerini almasını sağlamıştır.

Çankaya, Ankara ilinin orta kesiminde bulunan ilçe, Ankara'nın başkent olması ile birlikte Türkiye'nin yönetim merkezi durumuna gelmiştir. Çankaya ilçesi 2020 sonu itibarıyla, yerleşik nüfusu 925.828 kişi itibarıyla Ankara'nın ikinci, Türkiye'nin nüfus bakımından dördüncü en büyük ilçesi konumundadır. Ankara'daki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çankaya ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir. Gün içinde nüfusu iki milyona kadar çıkabilmektedir.

Başkent Ankara'nın siyasal, kamusal ve sosyo-ekonomik, kültürel kuruluşlarının en önemlilerini içinde bulunduran ilçesi konumundadır. Türkiye Cumhuriyeti Devletinin üst yönetimi, resmi kamu kurum ve kuruluşları ve yabancı Büyükelçiliklerin tamamı ilçemiz sınırları içinde bulunmaktadır. 102 lise ve 13 üniversitesi ile ilçe önemli bir eğitim kentidir.

"6360 sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" gereğince; Yenimahalle İlçesine bağlı sekiz mahallenin ilçe sınırlarımıza dâhil edilmesi neticesinde ilçe sınırlarımız genişleyerek 124 mahalleye ulaşmıştır.

5216 sayılı Büyük Şehir Belediye Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanununda; belediyelerin görev yetki ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir. Performans Programı içinde Ek-1'de görev yetki ve sorumluluklara detaylı olarak yer verilmiştir.

B. TEŞKİLAT YAPISI

Çankaya Belediyemizin kurumsal yapısı; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Başkan Yardımcılıkları ve Hizmet Birimlerinden oluşmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre faaliyetlerini sürdürmektedir. Çankaya Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. Çankaya Belediyesi Encümeni'nde 1 başkan ve 6 üye görev yapmaktadır. Belediyemiz hizmetleri 5 Başkan Yardımcısı, 27 Müdürlük ve İç Denetim Birimi tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Belediyemize bağlı ya da ortak olduğumuz 6 adet şirket bulunmaktadır.

Alper TAŞDELEN Belediye Başkanı

Özel Kalem Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü
İç Denetim Birimi

Tutku KURT BAYYURT Başkan Yardımcısı

Yazı İşleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim
Müdürlüğü

K. Gülsün BOR GÜNER Başkan Yardımcısı

Dış İlişkiler Müdürlüğü
Kadın ve Aile Hizmetleri
Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler
Müdürlüğü
Sosyal Yardım İşleri
Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla
İlişkiler Müdürlüğü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Tolga YILMAZ Başkan Yardımcısı

Destek Hizmetleri
Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdürlüğü
Strateji Geliştirme
Müdürlüğü
Veteriner İşleri Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü
Arşiv Müdürlüğü
İşletme Müdürlüğü

Yasemin ASİL Başkan Yardımcısı

İmar ve Şehircilik
Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak
Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü

Anıl ÇETİN Başkan Yardımcısı

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Park ve Bahçeler
Müdürlüğü
Çevre Koruma ve Kontrol
Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. Araç Durumu

Belediyemizin mevcut araçlarına ilişkin bilgiler EK-2’de yer almaktadır.

2. Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar

Belediyemizin lojmanları, hizmet binaları ve diğer taşınmaz mallarına ilişkin bilgiler EK-3’de yer almaktadır.

3. Teknoloji

Kurumumuzun bilişim sistemi ile ilgili bilgiler EK-4’de yer almaktadır.

D. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi, 4857 sayılı İş Kanununa tabi çalışanlar ile sözleşmeli personel ve şirket çalışanlarının sayı ve dağılımları EK-5’de yer almaktadır.



Çankaya
BELEDİYESİ

PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Çankaya'yı yaşam kalitesi ve estetik değeri yüksek kentsel alana dönüştürmek,
- Planlamada kamu yararı ve yaşam değerini esas almak,
- Yaşam alanlarını yeni teknolojilerle donatarak, yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak,
- Yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanlarını çağdaş donatılarla düzenlemek,
- Çevre bilinci geliştirilerek kirliliği önleyici ve azaltıcı tedbirleri almak, doğal kaynakların korunmasını sağlamak,
- Doğa ile bütünleşik çocukların, gençlerin ve yaşlıların yararlanabileceği hizmet alanları oluşturmak,
- İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan sağlık hizmetleri sunmak,
- Sağlıklı kent yaşamını geliştirerek toplumu bu konularda bilinçlendirmek,
- Kültürel ve sanatsal etkinlikleri desteklemek, kültürel mirası korumak, kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak ve kültür- sanat ve teknoloji alanında nitelikli üretim yapan kesimlere destek olmak,
- Hizmetlerin sunumunda; dayanışma ve yardımlaşmayı esas alarak güçlendirmek ve yaygınlaştırmak,
- Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetleri muhtaçlık/hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlamak,
- Üreten ve hakça bölüşen bir Çankaya için üretici ve tüketiciler ile işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici projeler gerçekleştirmek ve ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdamı artırıcı girişimlere öncelik vermek,
- Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm Çankayalıyı kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetimi hayata geçirmek,
- Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmaları kurmak ve geliştirmek, stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediyemiz kaynaklarının akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemini uygulamak ve mali yapıyı güçlendirmek,
- Kurumsal kaynakları ve insan kaynaklarını geliştirerek güler yüzle, etkin ve etkili, hizmet sunmak.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

1. Misyonumuz

Belediyecilik hizmetlerinde, şeffaf ve hesap veren, katılımcılığı esas alan bir anlayışla, Çankayalıların eşit hizmet almasını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek.

2. Vizyonumuz

Çankayalılar ile ortak akla dayalı projeler geliştirerek, toplumsal cinsiyet eşitliği anlayışıyla, her türlü ayrımcılığa karşı, dünya belediyecilik örneklerini takip ederek, yeni nesil belediyecilik anlayışı çerçevesinde, çevreye ve sağlığa duyarlı, kamu yararını gözeterek sosyal belediyecilikte öncü olmak.

3. Amaç ve Hedeflerimiz

AMAÇ - 1

Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekansal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek

HEDEF 1.1. Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak

HEDEF 1.2. Yapılaşmaların plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak ve denetlemek

HEDEF 1.3. Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak

HEDEF 1.4. Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek

HEDEF 1.5. Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri işgallere karşı korumak

HEDEF 1.6. İklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik ekolojik döngüleri gözetten yeşil alan ve parklar yapmak, mevcut alanları geliştirmek

HEDEF 1.7. Kentsel alanlarda sosyal ve kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak

HEDEF 1.8. Hizmet binaları ve araçların; okul, taxi durakları vb. kurum/kuruluşların bakım, tadilat ve onarımlarını yapmak

AMAÇ – 2

Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek

HEDEF 2.1. Halk sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik hizmetler vermek

HEDEF 2.2. Engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırmak

HEDEF 2.3. Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak

HEDEF 2.4. Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı bir kent oluşturmak

HEDEF 2.5. Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürmek

HEDEF 2.6. Sosyal hizmetleri yaygınlaştırarak sürdürmek

AMAÇ – 3

Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak

HEDEF 3.1. Kültür ve sanatı etkinlikler ve organizasyonlarla Çankaya halkına ulaştırmak

HEDEF 3.2. Kamu kurumları, STK, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak Çankaya Evleri aracılığı ile kurs, eğitim ve sanatsal etkinliklerin kapsamını geliştirmek

HEDEF 3.3. Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek

AMAÇ – 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

HEDEF 4.1. Temizlik hizmetlerini teknolojik olanakları kullanarak sürdürmek

HEDEF 4.2. İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek için rehabilitasyon ve ilaçlama çalışmaları yapmak

HEDEF 4.3. Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Çankaya'nın doğal dokusunu koruyarak çevresel kirliliğin önlenmesini sağlamak

HEDEF 4.4. Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre için farkındalık yaratmak ve bu konuda etkinlikler düzenlemek

HEDEF 4.5. Organik tarımı özendirmek ve organik ürünlere erişimi kolaylaştıracak faaliyetler yapmak

HEDEF 4.6. Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak

HEDEF 4.7. İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak

AMAÇ – 5

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilенmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak

HEDEF 5.1. Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak

HEDEF 5.2. Çankaya’da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve STK’lar ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek

HEDEF 5.3. Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya’da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek

HEDEF 5.4. Belediye hizmetlerinin sahiplenilmesini ve örgütlülüğü artırarak, Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek

HEDEF 5.5. Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmalarını desteklemek ve vatandaşların bilgilенmesini sağlamak

AMAÇ – 6

Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak

HEDEF 6.1. Belediye hizmetlerinde şeffaflığı ve mevzuata uygunluğu sağlamak

HEDEF 6.2. Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak

HEDEF 6.3. Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak

HEDEF 6.4. Belediye kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasiteyi güçlendirmek

HEDEF 6.5. Belediyenin stratejik planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek

HEDEF 6.6. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak

HEDEF 6.7. Belediye karar organlarınca alınacak kararların mevzuata uygunluğunu sağlamak, ilgili müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak

HEDEF 6.8. Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı ve araçlarını sağlamak

HEDEF 6.9. İşletme ve iştiraklerimiz tarafından yürütülen hizmetleri etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER VE PROJELER

1. Performans Hedefleri ve Maliyetler Tablosu

AMAÇ 1		Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek		
Hedef 1.1	Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak			
Performans Hedefi 1.1.1	İmar Planları ve Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanacak, parselasyon planları yapılarak arazi işlemleri tamamlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.1.1. Teklif ve re'sen yapılacak plan değişikliği sayısı	60	100	80	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.1.2. İmar planı ve parsel bilgilerinin sayısallaştırılması oranı (%)	50	75	100	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.1.3. Köyden mahalleye dönüşen kırsal yerleşme alanlarının uygulama imar planlarının tamamlanma oranı (%)	50	50	100	ABB'nin 66637 sayılı, 09.08.2019 tarihli yazısı gereğince “köyden mahalleye dönüşen köy yerleşik ve gelişme alanlarının nazım imar planları Büyükşehir Belediyesince yapılacaktır
PG 1.1.4. Tamamlanacak parselasyon işlemlerinin sayısı	18	10	10	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.1.5. Taleplere göre uygulama işlemleri (tevhid, irtifak hakkı vb.) sayısı	57	100	60	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir

Faaliyetler-Projeler	1. Kesinleşen 1/ 5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/ 1000 ölçekli imar planları ve değişikliklerinin yapılması 2. Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanması, uygulanması, parselasyon planlarının yapılması ve arazi işlemlerinin tamamlanması 3. Kentleşme sürecine müdahale araçları olan kamulaştırma, tevhid, ifraz, irtifak hakkı vb. uygulamaları gerektiği alanlarda kullanılması, arazi işlemlerinin tamamlanması 4. Onaylı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planlarının hazırlanması, plan değişikliklerinin yapılması ve ortak çalışmalara istinaden “Özel Proje” alanları, “Kentsel Dönüşüm Proje” alanları ve “Kentsel Tasarım Projeleri” ile ilgili imar uygulama işlemlerinin tamamlanması 5. İmar ve parselasyon planlarının tasnifi, taranması, sayısallaştırılması ile teknolojik altyapının iş akışına dahil edilmesi ve personelin kullanıma adapte edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklama	Kamu kuruluşları ile koordinasyon ve işbirliği yapılacaktır	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	10.482.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.670.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.652.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.652.000,00

AMAÇ 1

Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek

Hedef 1.2	Yapılaşmaların plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak ve denetlemek			
Performans Hedefi 1.2.1	Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgeleri hazırlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.2.1. İmar Durumu / Yol Kotu ve Temel Vize Belgeleri sayısı	1.177	1.250	1.200	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.2.2. Mimari projeler talep sayısı	287	600	450	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.2.3. Betonarme/ Tesisat/ Isı Yalıtım/ Asansör Ruhsat/ Deprem Performans Analizi Onay projeleri talep sayısı	1.126	2.500	1.975	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.2.4. Yapı İzin Belge sayısı	123	500	300	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.2.5. Yapı Kullanma İzin Belge sayısı	431	350	300	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir

Faaliyetler-Projeler	1. Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgelerinin (İmar durumu, yol kotu ve temel vize belgeleri, mimari proje) hazırlanması ve yasal süre içinde taleplerin karşılanması 2. Projelerle ilgili iş kalemlerinin (tesisat, betonarme, asansör projeleri, statik, ısı yalıtım vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 3. Yasalara uygun yapılaşma koşullarının sağlanması için yapı izin ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 4. Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin yapılması/ yaptırılması, yapı kayıt belgeleri iş akışının ilgili Bakanlık ile birlikte yürütülmesi
-----------------------------	---

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklama	Yapıların mevzuata uygunluğu sağlanacak	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	5.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	715.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.433.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.148.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.148.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
---------------	---

Hedef 1.3	Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak			
Performans Hedefi 1.3.1	Yapıların ruhsata uygunlukları sağlanarak, projeye aykırı olduğu tespit edilen hususların projesine uygun hale getirilmesi sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.3.1. Yıkım programına alınacak yapı sayısı	267	205	210	
PG 1.3.2. Projesine uygun hale getirilecek yapı sayısı	177	145	150	Encümen kararında belirtilen proje hilafı hususların projeye uygun hale getirilmesi
PG 1.3.3. İmar mevzuatına aykırı yapılara tesis edilecek işlem sayısı	128	45	55	
PG 1.3.4. Yıkılacak gecekondü ve tehlike arz eden yapı sayısı	159	175	195	
PG 1.3.5. İmarsız alanlarda yapılacak denetim sayısı	155	160	170	

Faaliyetler-Projeler	1. İmar mevzuatına aykırı yapıların tespit edilmesi 2. İmarsız alanların denetlenmesi 3. Mevzuata aykırı binaların yıkılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklama	İmarlı bölgelerdeki kaçak yapılaşmayı önlemek için gerekli takip ve yasal işlemler yapılacak, proje hilafı hususların giderilmesi sağlanacak	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	2.641.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	415.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.144.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.200.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
---------------	---

Hedef 1.4	Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi 1.4.1	Yeni yollar açılarak bakım ve onarımlar yapılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.4.1. Yeni açılacak yol miktarı (km)	14	4,3	20	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.2. Bakımı yapılacak yol miktarı (km)	97,3	28	85	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.3. Moloz nakli miktarı (m³)	27.266	4.050	35.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.4. Yapılacak boş alan temizliği (m²)	1.112.560	52.000	1.000.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.5. Tam kaplama ve onarım için kullanılacak asfalt miktarı (ton)	78.000	41.958	150.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.6. İhale yöntemi ile yapılacak renkli desenli asfalt kaplama	28.639	800	5.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.7. Kar ve buz ile mücadele için alınan tuz miktarı (ton)	3.500	3.500	5.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir

Faaliyetler-Projeler	1. Mahalle ve sokak bazında iş programları hazırlanacak 2. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 3. Makineli çalışma (Kazı, dolgu, tesviye, sıkıştırma) 4. Ham yolun asfalt serilecek hale getirilmesi ve asfalt kaplama yapılacak 5. Asfalt plentinin çalışır durumda olmasını sağlamak 6. Yaya yolları desenli ve renkli asfalt kaplama olarak yapılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Yeni açılan ve deforme olan yolların asfalt ile tam kaplama ve onarımları yapılacak, moloz nakli ve boş alan temizliği çalışmaları yürütülecek	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	17.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.975.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	55.000.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		91.975.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		91.975.000,00

AMAÇ 1

Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek

Hedef 1.4	Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi 1.4.2	Bordür ve trotuar çalışmaları geliştirilerek yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.4.1. Onarım yapılacak bordür miktarı (mt)	9.964	4.546	10.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.2. Onarım yapılacak plaktaş ve kilitaş miktarı (m²)	1.683	177	4.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.3. Yapılacak istinat duvar miktarı (m²)	1.840	175	2.200	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.4. Mantar taşı + delinatör + kompozit mantar çalışması (adet)	3.101	1.675	8.500	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.4.5. Yapılacak merdivenli yol miktarı (mt)	1.560	-	5.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir

Faaliyetler-Projeler	1. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Yeni teknolojiler izlenip uygulanacak 3. Sokak bazında standart uygulamalar yapılacak 4. Tehlike arz eden istinat duvarlarının gelen talepler ve tespitler doğrultusunda yapılması için projelendirilerek yapılması sağlanacak 5. Bordür, trotuar ve istinat duvarı çalışmaları yürütülecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod	2022	
01	Personel Giderleri	15.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.625.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.000.000,00

04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	32.000.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.625.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.625.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
---------------	---

Hedef 1.5	Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri işgallere karşı korumak			
Performans Hedefi 1.5.1	Belediyemizin sahip olduğu taşınmazların kiralanması ve ilgili kanun hükümlerine göre tahsis işlemleri yapılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.5.1. Kiraya verilerek gelir getiren yerlerin sayısı	13	10	10	
PG 1.5.2. Ecrimisil uygulamasının azaltılması %	3	10	10	
PG 1.5.3. Mahallinde yapılacak arazi tespiti sayısı	120	300	300	
PG 1.5.4. 2981/3290/3366 sayılı kanun hükümlerine göre tahsis sayısı	4	20	20	

Faaliyetler-Projeler	1. Arazi tespit çalışmaları yapılması 2. Kiralama, satış ve tahsis işlemlerinin yapılması 3. Gecekondu sahiplerinin tapu ve enkaz bedelleri işlemlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklama	Kiralama ve eciri misil çalışmaları yapılarak arazi tespit çalışmaları sürdürülecektir	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	4.370.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	705.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.720.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.005.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.800.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
---------------	---

Hedef 1.6	İklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik ekolojik döngüleri gözetten yeşil alan ve parklar yapmak, mevcut alanları geliştirmek			
Performans Hedefi 1.6.1	Yeni parklar yapmak, mevcut parkların bakım onarımları ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.6.1. Revize edilecek park sayısı	4	82	51	2021 yılı için,48 adet parkta çalışmalar devam etmektedir
PG 1.6.2. Yapılacak park sayısı	8	8	5	
PG 1.6.3. Bakım yapılacak park sayısı	476	482	491	
PG 1.6.4. Sezonluk dikilecek ağaç sayısı	5.000	30.000	6.000	
PG 1.6.5. Üretilecek çalı grubu sayısı	10.000	8.000	8.000	
PG 1.6.6. Üretilecek çiçek sayısı	400.000	300.000	300.000	

Faaliyetler-Projeler	1. Yeni yapılacak parkların projelerini ve yapısalını yapmak/yaptırmak 2. Revize park projelerini yapmak / yaptırmak 3. Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçimi, temizlik ve güvenlik hizmetlerini yapmak 4. Ağaçların budanması veya hizmet alımı yoluyla yaptırılması 5. Kamu Kuruluşlarına çevre düzenlemesi yapılması veya yaptırılması 6. Ağaçlandırma çalışmaları/ ilaçlama faaliyetleri 7. Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	15.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	91.085.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		158.185.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		158.185.000,00

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
Hedef 1.7	Kentsel alanlarda sosyal ve kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak
Performans Hedefi 1.7.1	Yeni sosyal tesisler yaparak vatandaşların hizmetlere ulaşmasını sağlamak

Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.7.1. Yapılacak kültür merkezi ve sosyal tesis sayısı	-	-	1	
PG 1.7.2. Yapılacak yüzme havuzu sayısı	1	-	1	
PG 1.7.3. Yapılacak semt pazaryeri sayısı	-	-	3	
PG 1.7.4. Yapılacak Gündüz Bakım Evi, Çankaya Evi ve Bahar Evi sayısı	2	-	7	
PG 1.7.5. Yenilenecek spor salonu sayısı	-	-	1	

Faaliyetler-Projeler	1. Yapım öncesi ve sonrası altyapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Pazaryeri standartları belirlenecek ve semt pazarları standart hale getirilecek 3. Gündüz Çocuk Bakımevleri ve Etüt Merkezlerinin sayısı artırılacak 4. Çankaya Evleri sayısı arttırılacak 5. Muhtarlık hizmet binası ve taksi duraklarının talep doğrultusunda yapımları karşılanacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Belediyemiz daha etkin ve verimli hizmet üretebileceği Dayanışma ve Yardımlaşma Ağını Güçlendirmek ve vatandaşların hizmetlere çabuk ve rahat ulaşabileceği mahalle hizmet binası ve emekli vatandaşları sosyal hayata katabilmek için Bahar Evleri, Çankaya Evleri, Gündüz Bakım Evlerinin ve Semt Pazar yerlerinin sayısının artırılması gerekmektedir	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	13.645.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.380.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.655.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	25.400.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		63.080.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		63.080.000,00

AMAÇ 1

Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek

Hedef 1.8	Hizmet binaları ve araçların; okul, taksi durakları vb. kurum/kuruluşların bakım, tadilat ve onarımlarını yapmak			
Performans Hedefi 1.8.1	Araçların ve hizmet binalarının bakım ve onarımları yapılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 1.8.1. Bakım ve onarımı yapılacak araç ve iş makinesi sayısı	3.097	1.638	4.000	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.8.2. Hizmet Binaları, Sosyal Tesisleri, Pazar-yerleri ve Çocuk Gündüz Bakım Evlerinin bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	-	100	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir

PG 1.8.3. İbadethaneler, taksi durakları ve okulların bakım ve onarım taleplerin karşılanma oranı (%)	-	-	100	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir
PG 1.8.4. Alınacak araç ve iş makinası sayısı	1	2	5	2021 verileri ilk altı aylık verilerdir

Faaliyetler-Projeler	1. Kurum araç ve donanımlarının etkin maliyet ilkesi ile temini sağlanacak, düzenli olarak bakım ve onarımları yapmak 2. Kurumun bina ve sosyal tesislerinin düzenli olarak bakım ve onarımlarını yapmak 3. MEB bağlı okullardan, muhtarlardan, taksi duraklarından, ibadethanelerden ve pazaryerleri için vatandaşlardan gelen onarım taleplerini yerine getirmek 4. Gelen talepler değerlendirilerek iş programları hazırlamak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Okullardan, muhtarlardan, taksi duraklarından ve pazaryerleri için gelen onarım talepleri bütçe olanakları doğrultusunda karşılanacaktır		
Ekonomik Kod			2022
01	Personel Giderleri		6.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		1.020.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		12.000.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		15.000.000,00
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			34.020.000,00

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.020.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek
---------------	--

Hedef 2.1.	Halk sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik hizmetler vermek			
Performans Hedefi 2.1.1	Halk sağlığını korumaya yönelik sağlık hizmetler ve denetimler yapılacaktır			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 2.1.1. Dış Hekimliği hizmeti alacak kişi sayısı	820	2.700	100	
PG 2.1.2. Kurum Hekimliği hizmeti alacak kişi sayısı	3.738	1.00	1.500	
PG 2.1.3. Genel Sağlık Eğitimi ve Semineri verilecek kişi sayısı	14	4.500	1.000	
PG 2.1.4. Anne-Bebek Sağlığı Eğitimi alacak kişi ve dağıtılacak Hoş Geldin Bebek Seti sayısı	1.056	2.300	1.200	
PG 2.1.5. Gönüllü Danışmanlık ve Test Hizmeti verilecek kişi sayısı	2.050	3.000	800	
PG 2.1.6. DSÖ faaliyetlerine yapılacak katılım sayısı	18	17	18	

Faaliyetler-Projeler	1. Ağız ve diş sağlığı poliklinik hizmetlerinin sürdürülmesi 2. Genel sağlık eğitimi hizmetlerinin verilmesi 3. Anne-Bebek Eğitimi verilmesi ve Hoş Geldin Setinin dağıtılması 4. Gönüllü Danışmanlık ve Hızlı Test Hizmetlerinin verilmesi 5. DSÖ faaliyetlerine katılım ve Sağlıklı Kentler Projesi faaliyetlerinin sürdürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Öncelikle sağlık sigorta hizmeti dışında kalan kişilere ve yoksul kesimlere hizmet ulaştırılacaktır	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	4.700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	655.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.357.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.357.000,00

AMAÇ 2		Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek		
Hedef 2.2.	Engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırmak			
Performans Hedefi 2.2.1	Engelli ve yaşlı bireylere yönelik hizmetlerimizi artırarak yeni hizmet alanları oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 2.2.1. Baharevleri'nde hizmet verilecek kişi sayısı	13.036	70.000	40.000	
PG 2.2.2. Baharevleri'nde yapılacak etkinlik sayısı	115	400	250	
PG 2.2.3. Evde bakım hizmeti verilecek kişi sayısı	1.049	4.600	300	
PG 2.2.4. Engelli Sosyal Destek Merkezinde hizmet verilecek engelli birey sayısı	6.200	3.600	1.500	
PG 2.2.5. Gerçekleştirilecek etkinlik sayısı	5	45	20	

Faaliyetler-Projeler	1. Baharevleri hizmetlerinin verilmesi 2. Evde Bakım hizmetlerinin verilmesi 3. Engelli Sosyal Destek Merkezinin ihtiyaçlarının karşılanması ve engelli bireylere hizmet verilmesi 4. Engelli bireylere yönelik etkinlikler gerçekleştirilecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Engelli bireylerin sosyal yaşama katılabilmelerinden, sağlıklı bir çevreden ve iletişimden, iyi bir eğitimden yoksun kalmaması için yerel olanakların kullanılması önemli bir rol oynar	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	3.100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	436.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.036.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.036.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek
---------------	--

Hedef 2.3.	Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 2.3.1	Gündüz Bakımevi ve Oyunevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 2.3.1. Gündüz Bakımevlerinde eğitim verilecek çocuk sayısı	1.403	1.400	1.500	
PG 2.3.2. Oyunevi hizmeti verilecek çocuk sayısı	711	3.050	1.500	
PG 2.3.3. Çocukeyi hizmetinden yararlanacak çocuk sayısı	-	-	50	

PG 2.3.4. Bebek Kütüphanesinden yararlanacak anne sayısı	-	-	30	
PG 2.3.5. Psikolojik Danışmanlık Hizmeti verilecek çocuk sayısı	307	850	500	

Faaliyetler-Projeler	1. Gündüz Bakımevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 2. Oyunevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 3 Çocuk Psikolojik Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi 4 Bebek Kütüphanesi hizmetinin verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	Çocukların eğitim, sağlık, danışmanlık gibi tüm sosyal hizmetlerden eşit olarak yararlanması sağlanacaktır		
Ekonomik Kod			2022
01	Personel Giderleri		2.530.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		320.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		42.972.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			45.822.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı			45.822.000,00

AMAÇ 2

Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek

Hedef 2.4.	Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı bir kent oluşturmak			
Performans Hedefi 2.4.1	Toplumsal cinsiyet eşitliği'ne yönelik eğitim, etkinlik ve paneller yapılacak, projeler gerçekleştirilecek, cinsiyete dayalı şiddeti önleme çalışmaları sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 2.4.1. TCE konusunda düzenlenecek söyleşi, eğitim vs. katılımcı sayısı	909	1.500	1.200	
PG 2.4.2. Paydaşlarla üretilecek proje sayısı	2	9	9	
PG 2.4.3. Stantlardan faydalanan kadın sayısı	243	500	600	
PG 2.4.4. KİHEP ve BADEP sertifikası alacak kişi sayısı	89	120	120	
PG 2.4.5. KDM'de yönlendirilecek ve bu hizmetten faydalanan kadın sayısı	322	300	400	
PG 2.4.6. Sempozyum, panel ve farkındalık eğitime katılımcı sayısı	534	3.000	1.300	

Faaliyetler-Projeler	1. YEOP'i (Yerel Eşitlik Eylem Planı) katılımcı yöntemle hazırlamak 2. STÖ lerle çeşitli düzeylerde toplantılar yapılarak ve projeler üretilmesi 3. TCE ve ayrımcılık karşıtlığına ilişkin eğitim, seminer, söyleşi ve atölye çalışmaları yapılması 4. Kadınlara TCE ye duyarlı istihdam garantili mesleki eğitim kursları düzenlemek ve konu ile ilgili iş birlikleri geliştirmesi 5. Kadınların güçlenmesine yönelik Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) gibi programların uygulanması 6. Erkeklerle TCE çalışmaları çerçevesinde babalara Baba Destek Programı'nın verilmesi 7. KDM sayısını arttırmak veya gezici danışmanlık uygulaması ile yaygınlaştırılması 8. Kadın sığınmaevinde kalan ve KDM ye başvuran kadınlara psikiyatrik konsültasyon hizmeti verilmesi 9. TCE ye ilişkin özel günlerde etkinlik ve faaliyetler yapılması 10. Kadınların ekonomik olarak güçlenmesi için ücretsiz stantlar, kalıcı pazar yerleri dükkan vb. sağlayarak konu ile işbirlikleri geliştirilmesi
-----------------------------	---

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklama	Toplumsal cinsiyet bakış açısının belediye hizmetlerine ve eğitim faaliyetlerine yansıtılması	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	1.918.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	276.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.294.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.294.000,00

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek
---------------	--

Hedef 2.5.	Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürmek			
Performans Hedefi 2.5.1	Evlilik hizmetleri yeni uygulamalarla geliştirilecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 2.5.1. Gerçekleştirilecek nikah sayısı	4.872	6.500	6.700	

Faaliyetler-Projeler	1. Evlendirme hizmetlerini geliştirerek sürdürmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	1.918.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	276.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.112.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.306.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.306.000,00

AMAÇ 2

Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek

Hedef 2.6.	Sosyal hizmetleri yaygınlaştırarak sürdürmek			
Performans Hedefi 2.6.1	Yoksulların temel ihtiyaçları karşılanacak, cenaze hizmetleri sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 2.6.1. Gıda desteği yapılacak kişi sayısı	45.559	3.100	137.000	
PG 2.6.2. Temizlik ve hijyen malzemesi yardımı yapılan kişi sayısı	-	1.500	22.000	
PG 2.6.3. Dağıtımı yapılacak Çankaya Halk Kart sayısı	286	400	440	
PG 2.6.4. Dağıtımı yapılacak Çankaya Sağlık Kart sayısı	5.311	20.000	2.000	
PG 2.6.5. Hazırlanacak Defin Paketi sayısı	1.394	1.500	1.300	

Faaliyetler-Projeler	1. Yoksulların temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere yapılan ayni ve nakdi yardım 2. Cenaze hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Kendisini ve ailesini geçindirme olanaklarına sahip olmayan Çankayalılarına destek olmak amacıyla olanaklar dahilinde sosyal yardım faaliyetlerinin yürütülmesi gerekmektedir	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	2.200.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	285.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00

04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	5.151.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.136.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.136.000,00

AMAÇ 3

Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak

Hedef 3.1.	Kültür ve sanatı etkinlikler ve organizasyonlarla Çankaya halkına ulaştırmak			
Performans Hedefi 3.1.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin kapsamı genişletilerek çoğaltılacak, bilimsel çalışmalar desteklenecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 3.1.1. Düzenlenecek halk konseri ve açık alan sanat etkinlikleri sayısı	74	55	58	
PG 3.1.2. Düzenlenecek panel, söyleşi ve seminer sayısı	29	25	32	
PG 3.1.3. Düzenlenecek sergi sayısı	31	75	80	
PG 3.1.4. Kültür merkezlerinin ihtiyaçlarının karşılanması	5	6	7	

Faaliyetler-Projeler	1. Kültür Merkezleri ve kamusal alanda sanat – kültür faaliyetlerini arttırmak 2. Halkın kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama	Çeşitli etkinlikler, organizasyon ve festivallerle güncel sanat Çankaya halkına ulaştırılacaktır	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	4.500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	820.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.320.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.320.000,00

AMAÇ 3	Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak
---------------	--

Hedef 3.2.	Kamu kurumları, STK, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak Çankaya Evleri aracılığı ile kurs, eğitim ve sanatsal etkinliklerin kapsamını geliştirmek			
Performans Hedefi 3.2.1	Çankaya Evlerinde eğitim ve kurs faaliyetlerinin kapsamı genişletilerek yürütülecek, toplumsal dayanışma güçlendirilecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG. 3.2.1. Çankaya Evlerinde açılacak kurs/branş sayısı	150	160	170	
PG. 3.2.2. Kurslara katılacak kişi sayısı	40.000	50.000	60.000	
PG. 3.2.3. Düzenlenecek etkinlik sayısı	37	20	20	
PG. 3.2.4. İyileştirme yapılacak Çankaya Evi sayısı	28	29	31	

Faaliyetler-Projeler	1. STK'lar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak 2. Kurs ve kursiyer sayısı artırılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama	Nitelikli personel ve gerekli malzeme temini yapılarak, Çankaya Evlerinin etkinliği ve verimliliği artırılacak	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	3.800.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	690.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000,00

07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.492.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.492.000,00

AMAÇ 3	Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak
---------------	--

Hedef 3.3.	Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek			
Performans Hedefi 3.3.1.	Her yaş grubundan bireylerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG. 3.3.1. Düzenlenecek yaz spor okulu sayısı	-	1	1	
PG. 3.3.2. Desteklenecek spor kulübü sayısı	31	1	2	
PG. 3.3.3. Düzenlenecek spor turnuvası sayısı	1	1	1	

Faaliyetler-Projeler	1. Yaz spor okulu faaliyetleri sürdürülecek 2. Turnuvalar düzenlenecek 3. Amatör spor kulüpleri desteklenecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama	Sağlıklı yaşam için spor olanakları sağlanacak	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	647.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	116.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	200.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.463.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.463.000,00

AMAÇ 4**Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya**

Hedef 4.1.	Temizlik hizmetlerini teknolojik olanakları kullanarak sürdürmek			
Performans Hedefi 4.1.1	Temiz bir çevrenin oluşturulması için atık toplama faaliyetleri sürdürülecek, ortak kullanım alanları sağlıklı hale getirilecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.1.1. Nakli yapılacak evsel atık miktarı (ton)	390.232	390.232	385.000	
PG 4.1.2. Alınacak konteyner sayısı (adet)	600	1.950	1.100	
PG 4.1.3. Alınacak araç sayısı	2	-	27	
PG 4.1.4. Alınacak temizlik malzemesi ve çöp poşeti miktarı (ton)	71	83	75	
PG 4.1.5. Pazaryerlerinde ve İbadethanelerde yapılacak temizlik sayısı	2.012	2.012	2.012	

Faaliyetler-Projeler	1. Temiz bir Çankaya için denetim faaliyetleri sürdürülecek 2. Belediyemizin birimleri ile STK'lar ve Mahalle Muhtarları ile ortaklaşa program hazırlanacak, atıkların yerinde ayrıştırılmasını hedef alarak "sıfır atık" farkındalığı sürecine aktif olarak katılmaları sağlanacak 3. Modern konteynırlar kullanılarak, askılı kompozit çöp poşeti kullanımı yaygınlaştırılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Sıfır atık projesinin verimli bir şekilde bilgilendirme ve farkındalık konusunda hayata geçirilerek, çöplerin kaynağında ayrıştırılması ve "ayrıştırılmış çöp toplama günleriyle" çevre ve insana saygılı çöp üretim kültürünün oluşumu sağlanacaktır	
Ekonomik Kod	2022	
01	Personel Giderleri	26.323.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.570.000,00

03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.705.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.002.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		190.600.000,00

AMAÇ 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

Hedef 4.2.	İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek için rehabilitasyon ve ilaçlama çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi 4.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi ve sahiplendirme işlemleri yapılacak, ilaçlama faaliyetleri sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.2.1. Kısırlaştırılacak hayvan sayısı	1.112	1.600	1.900	
PG 4.2.2. Aşılanacak hayvan sayısı	1.692	2.000	2.100	

PG 4.2.3. Sahiplendirilecek hayvan sayısı	408	200	215	
PG 4.2.4. Tedavi ve bakımı yapılacak hayvan sayısı	8.432	5.100	5.500	
PG 4.2.5. İlaçlanacak konteyner sayısı	16.500	16.500	17.000	

Faaliyetler-Projeler	1. Sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırma işlemini artırarak popülasyonu kontrol altında tutmak 2. Çevre ilaçlama (220.000 hektar) çalışmalarında larva mücadelesine öncelik verilerek vektör oluşumunu engellemek sağlıklı çevre oluşumunu sağlamak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü		
Açıklama	KAY (kısırlaştır, aşılat, yaşat) uygulamasını hızlandırılacak, gönüllü kuruluşlarla işbirliği yapılacak		
Ekonomik Kod	2022		
01	Personel Giderleri	4.682.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	800.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.267.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	2.251.000,00	
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		28.000.000,00	

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		28.000.000,00

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya
---------------	---

Hedef 4.3.	Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Çankaya'nın doğal dokusunu koruyarak çevresel kirliliğin önlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 4.3.1	Çevre denetimleri yapılarak kirlilik azaltılacak, toplanan atık miktarı artırılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.3.1. Dağıtılacak iç mekan kutusu sayısı	3.000	3.500	2.000	
PG 4.3.2. Dağıtılacak konteynır/kumbara sayısı	100	120	150	Yetkilendirilmiş ve Belediyemizce sözleşme yapılan kuruluştan temin edilmektedir
PG 4.3.3. Toplanacak ambalaj atığı miktarı (ton)	45.000	50.000	20.000	
PG 4.3.4. Toplanacak E-Atık miktarı (kg)	4.000	5.000	6.000	
PG 4.3.5. Isınmadan kaynaklı hava kirliliği denetim sayısı	150	160	170	
PG 4.3.6. Gürültü kirliliği denetim sayısı	750	800	850	

Faaliyetler-Projeler	1. Denetimlerin arttırılması yolu ile çevre, hava ve gürültü kirliliğini azaltmak 2. Atıkların toplanması için gerekli önlemleri almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklama	Bakanlık tarafından atık yağ toplama konusunda yeni uygulamaya geçilinceye kadar toplama yapılmayacaktır	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	1.401.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	159.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.365.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.575.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.500,00

AMAÇ 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

Hedef 4.4.	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre için farkındalık yaratmak ve bu konuda etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi 4.4.1	Çevre ile ilgili etkinlikler düzenlenecek, enerji tüketiminin azaltılması için teknik önlemler alınacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.4.1. Kullanılacak enerji miktarlarındaki azalma oranı (%)	5	5	1	
PG 4.4.2. Düzenlenecek etkinlik sayısı	2	2	3	
PG 4.4.3. Yapılacak eğitim sayısı	10	15	2	
PG 4.4.4. Dağıtılacak afiş broşür, kitap vb sayısı	20.000	25.000	5.000	
PG 4.4.5. Medya aracılığı ile yapılacak haber sayısı	150	175	10	

Faaliyetler-Projeler	1. Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak 2. Bilgilendirme çalışmaları yapmak. Afiş, broşür dağıtmak, medya aracılığı ile farkındalık yaratmak 3. Eğitim çalışmaları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklama	Tasarruflu ampuller ve sensörlü aydınlatmaların kullanılmasına ağırlık verilecek

Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	1.400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	159.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.365.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.575.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.499.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.499.500,00

AMAÇ 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

Hedef 4.5.	Organik tarımı özendirmek ve organik ürünlere erişimi kolaylaştıracak faaliyetler yapmak			
Performans Hedefi 4.5.1	Organik tarıma yönelik çalışmalar yaparak üreticiler desteklenecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.5.1. Bahçivanlık kursuna katılacak kişi sayısı	417	-	600	Pandemi nedeniyle 2021 yılı kursları ertelenmiştir
PG 4.5.2. Tarım eğitimlerine katılacak kişi sayısı	-	-	300	Pandemi nedeniyle 2021 yılı kursları ertelenmiştir
PG 4.5.3. Organik pazara katılacak pazarcı sayısı	43	40	40	
PG 4.5.4. Eğitim verilecek çiftçi sayısı	-	-	15	
PG 4.5.5. Düzenlenecek etkinlik sayısı	-	-	2	

Faaliyetler-Projeler	Bahçivanlık eğitimleri, tarım eğitimleri, organik tarıma yönelik denetim, eğitim ve diğer ilgili çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklama	Kent tarımı faaliyetlerinde bulunmak ve vatandaşların bu konudaki bilinç seviyesini artırmak için eğitim programları düzenlenecek	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	658.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.447.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.215.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.215.000,00

AMAÇ 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

Hedef 4.6.	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak			
Performans Hedefi 4.6.1	Belde halkının sağlıklı, güvenilir bir ortamda alış veriş yapmaları sağlanacak ve denetimler yapılacaktır			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.6.1. Denetlenecek işyeri sayısı	36.572	20.587	25.000	2021 yılı verileri ilk 6 aylık gerçekleşen verilerdir
PG 4.6.2. Yapılacak tebligat sayısı	13.722	4.800	10.000	2021 yılı verileri ilk 6 aylık gerçekleşen verilerdir
PG 4.6.3. Denetim yapılacak pazarcı esnafı sayısı	13.404	7.013	12.000	2021 yılı verileri ilk 6 aylık gerçekleşen verilerdir

PG 4.6.4. İşlem yapılacak seyyar satıcı ve dilenci sayısı	3.308	1.647	3.700	2021 yılı verileri ilk 6 aylık gerçekleşen verilerdir
PG 4.6.5. İnşaat ve çevresel atıklara yapılacak işlem sayısı	7.113	3.414	6.000	2021 yılı verileri ilk 6 aylık gerçekleşen verilerdir

Faaliyetler - Projeler	1. Halk sağlığını korumaya yönelik işyeri, pazar yerleri ve çevre ile ilgili şikayetler değerlendirilecek ve denetimler yapılacaktır		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod			2022
01	Personel Giderleri		43.554.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		5.590.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		4.655.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		1.000,00
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			53.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı			53.800.000,00

AMAÇ 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

Hedef 4.7.	İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak			
Performans Hedefi 4.7.1	Ön inceleme ve ruhsatlandırma çalışmaları artırılarak tüm işletmeler ruhsatlandırılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 4.7.1. Verilmesi hedeflenen ruhsat sayısı	4.395	1.548	4.500	2021 yılı verileri ilk altı aylık gerçekleşen veriler
PG 4.7.2. Ön inceleme yapılması hedeflenen işyeri sayısı	1.063	488	1.000	2021 yılı verileri ilk altı aylık gerçekleşen veriler
PG 4.7.3. Terk tahliye ve mükerrerlik nedeniyle iptal edilecek dosya sayısı	701	-	1.250	2021 yılı verileri ilk altı aylık gerçekleşen veriler

Faaliyetler-Projeler	1. Tespit edilen mükerrer kayıtlar doğrultusunda sahaya çıkılarak kapanan iş yeri dosyalarının yerinde raporlanması 2. Başvurular sırasında ruhsat alınmadan önce vatandaşlarımızı ön inceleme talep edebileceklerine dair bilgilendirilmesi ve iş yerlerinin ruhsatlandırılması 3. Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu artırarak denetim yapılmasını sağlamak ve ruhsatsız işyerlerinin Müdürlüğümüze yönlendirilmesini sağlaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod	2022	
01	Personel Giderleri	3.555.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	505.000,000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.740.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.800.000,00

AMAÇ 5

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak

Hedef 5.1.	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.1.1	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacak, hedef kitlelerle etkin ve sağlıklı bir iletişim kurulacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 5.1.1. Vatandaşlardan gelebilecek dilek, şikâyet, istek ve öneri sayısı	78.843	80.000	80.000	
PG 5.1.2. Tanıtım filmi sayısı	380	700	750	
PG 5.1.3. Yazılı ve görsel basında çıkacak haber sayısı	4.891	7.542	8.500	

PG 5.1.4. Gazete Çankaya dağıtım sayısı (bin)	60	240	240	
PG 5.1.5. Gönderilecek SMS sayısı	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
PG 5.1.6. Anket sayısı	1	1	1	

Faaliyetler-Projeler	1. Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak 2. Gazete Çankaya'nın dağıtımı sürdürülecek 3. Çözüm Merkezi faaliyetleri sürdürülecek 4. Belediyenin tüm etkinliklerinin fotoğraf ve kamera çekimlerinin yapılması (kurgu ve montaj) 5. Basın toplantılarının düzenlenmesi 6. Dış mekan tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere raket, billboard, kırlangıç ve kule board yaptırılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2022		
01	Personel Giderleri	2.564.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	457.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.979.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.000.000,00	

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.000.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak
---------------	--

Hedef 5.2.	Çankaya'da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve STK'lar ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek			
Performans Hedefi 5.2.1	Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşları ile iletişim kurulacak, sorunların çözümü sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 5.2.1. Muhtarlardan gelecek talep sayısı	345	500	720	
PG 5.2.2. Muhtarlarla yapılacak toplantı sayısı	123	132	134	
PG 5.2.3. STK'larla yapılacak toplantı sayısı	20	15	25	
PG 5.2.4. Ziyaret edilecek STK ve meslek odası sayısı	900	500	700	
PG 5.2.5. Düzenlenecek gezi sayısı	-	-	10	

Faaliyetler-Projeler	1. Muhtarlıklar adına açılan binaların faturalarının ödenmesi (Elektrik, telefon, internet, doğalgaz) 2. STK'ların ve muhtarlıkların talep ve şikâyetlerine ilgili Müdürlükler aracılığıyla bilgilendirmek amacıyla cevap verilmesi 3. Mahalle halkı ile birlikte etkinlikler gerçekleştirmek 4. Katılımcı demokrasiyi güçlendirecek çalışmalar yapmak 5. Muhtarlar ve STK'lar ile işbirliği ve ortak çalışmalar gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	604.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	105.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.391.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	

Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.100.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilenmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak
---------------	---

Hedef 5.3.	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya'da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek			
Performans Hedefi 5.3.1	Uluslararası alanda, yerel ölçekte yönetim hizmetleri ve projeler açısından tanınırlık sağlanacak, farklı ülke kentleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı tesis edilecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 5.3.1. Katılım sağlanan gezi ve kongre sayısı	-	-	1	
PG 5.3.2. Yeni proje ortaklıkları kurmak	3	2	3	
PG 5.3.3. Proje toplantılarına katılım sayısı	12	15	15	

Faaliyetler-Projeler	1. Avrupa Gönüllü Hizmeti Projesi uygulaması 2. Avrupa Birliği Projesi kapsamında çalışmalar yapılması 3. Elçilikler ile ortak projeler düzenlenmesi 4. Ulusal Projeler yapılması 5. STK'larla ortak projeler yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	557.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	98.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.145.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	400.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00

AMAÇ 5

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilenmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak

Hedef 5.3.	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya'da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek			
Performans Hedefi 5.3.2	Çankaya'nın tarihi ve kültürel mirasının korunması ve geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 5.3.1. Tarihi kentsel dokunun korunması için proje geliştirme sayısı	2	1	2	
PG 5.3.2. Tarihi kentsel dokunun korunması için yapılan yayın sayısı	2	1	2	

Faaliyetler-Projeler	1. Tarihi ve kültürel mirasın dokunun korunması için proje geliştirilmesi ve yayın çıkarılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	126.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	

06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.126.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.126.000,00

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilенmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak
---------------	---

Hedef 5.4.	Belediye hizmetlerinin sahiplenilmesini ve örgütlülüğü artırarak, Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek			
Performans Hedefi 5.4.1	Hizmet memnuniyeti en üst düzeye çıkarılacak, vatandaş ve Belediye arasında koordinasyon sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 5.4.1. Temsil ağırlama hizmetlerinin yürütülmesi	✓	✓	✓	
PG 5.4.2. Randevu taleplerinin karşılanması	✓	✓	✓	
PG 5.4.3. Protokol ve sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi	✓	✓	✓	
PG 5.4.4. Kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması	✓	✓	✓	

Faaliyetler-Projeler	1. İlgili kesimlere yönelik periyodik bilgilendirme ve buluşmalar yapılması 2. Sürekli bilgilendirme, seçenek sunumu ve geri beslemenin sağlanması 3. Dilek, istek, şikâyetlerini ileten kişi kurum ve kuruluş taleplerine geri dönüş süresini kısaltmak, sunulan karşılık düzeyini yükseltmek üzere bilgisayar destekli kayıt-takip sistemi oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	5.489.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	330.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.980.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.799.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.799.000,00

AMAÇ 5

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilenmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak

Hedef 5.5.	Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmalarını desteklemek ve vatandaşların bilgilenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.5.1	Halkın yönetime katılmasını artıracak faaliyetler yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 5.5.1. Kent Konseyi toplantı sayısı	100	110	110	
PG 5.5.2. Kent Konseyi ile STK'lar arasında yapılacak toplantı sayısı	12	6	12	
PG 5.5.3. Kurulacak mahalle ve semt meclisi sayısı	2	1	3	
PG 5.5.4. Yapılacak etkinlik sayısı	110	220	220	

Faaliyetler-Projeler	1. Yeni semt ve mahalle meclisleri kurulacak 2. Toplantı ve etkinlikler düzenlenecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	1.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	214.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.385.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.599.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.599.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.1.	Belediye hizmetlerinde şeffaflığı ve mevzuata uygunluğu sağlamak			
Performans Hedefi 6.1.1	Şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleri gözetilerek denetim faaliyetleri yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.1.1. Yapılacak denetim sayısı (adet)	2	-	5	Covid-19 salgını nedeniyle hedeflenen birim denetimleri yapılamamıştır
PG 6.1.2. Talep edilecek rehberlik hizmetinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
PG 6.1.3. Ortalama denetim süresi	3 ay	3 ay	3 ay	Denetlenen birimin iş yükü ve denetim dönemine göre değişiklik gösterebilir
PG 6.1.4. Hazırlanacak rapor sayısı	13	4	✓	

Faaliyetler-Projeler	1. Kaymakamlık Makamından gelen ön inceleme ve ön araştırma sürecinin tamamlanması 2. İnceleme ve soruşturmaların yapılması 3. Birimlerin iş ve işlemlerin hukuka uygun şekilde yapılmasını sağlamak 4. Komisyonlara katkı sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	3.479.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	305.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	316.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.100.000,00

AMAÇ 6

Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak

Hedef 6.2.	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak			
Performans Hedefi 6.2.1	Belediyemizin açtığı ve Belediyemize karşı açılacak davalar lehimize sonuçlandırılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.2.1. Toplam dava sayısı	1.302	1.430	1.840	
PG 6.2.2. Sonuçlanacak tahmini dava sayısı	1.011	1.317	1.513	
PG 6.2.3. Birimlere gönderilecek mütalaa sayısı	19	70	50	

Faaliyetler-Projeler	1. Birimlere hukuki danışmanlık yapmak 2. Belediyemizi ilgilendiren tüm hukuksal konuları incelemek, izlemek ve hukuksal sorunları çözüme kavuşturmak 3. Kurumumuz lehine sonuçlanan dava oranını artırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	4.535.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	625.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.140.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.300.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.3.	Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak			
Performans Hedefi 6.3.1	Bilişim sistemleri yazılım ve donanımları güncel teknolojiye uygun olarak yenilenecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG.6.3.1 Felaket Kurtarma Merkezinin Kurulması (%)	-	100	100	
PG.6.3.2. Belediye Uygulama Yazılımlarının Güncellenme oranı (%)	100	100	100	

PG.6.3.3. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncellenmesi, lisanslanması ve bakım destek hizmeti verilme oranı (%)	100	100	100	
PG.6.3.4. Kurumsal SOME teşkilatının gerçekleşme oranı (%)	20	100	100	Her yıl belirlenen hedeflere ulaşılmıştır
PG.6.3.5. Ekonomik ömrünü doldurmuş bilgisayar ve yan donanımların yenilenmesi (%)	100	100	100	

Faaliyetler-Projeler	1. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi, kapasite artırılması, lisanslanması ve bakım destek hizmetinin yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod	2022		
01	Personel Giderleri	1.471.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	207.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.907.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	7.315.000,00	
07	Sermaye Transferler		

08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.900.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.3.	Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak			
Performans Hedefi 6.3.2	Dijital arşiv ve belge yönetimi konusunda modern arşivcilik alt yapısı oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG.6.3.1. Kısa dönemde azaltılacak kağıt israfı (%)	-	-	50	
PG.6.3.2. Dijitalleştirilecek belge sayısı	-	-	40.000.000	
PG.6.3.3. Hizmet verilecek birim sayısı	-	-	27	
PG.6.3.4. Belge yönetimi ve dijital arşiv konusunda verilecek eğitim sayısı	-	-	3	

PG.6.3.5. Belgeye hızlı ve güvenli erişimin sağlanması (%)	-	-	100	
--	---	---	-----	--

Faaliyetler-Projeler	1. Arşivleme düzenlemesi yapılarak dosya, klasör ve belge standartlarının tanımlanması 2. Basılı envanterlerin dijitalleştirilmesi 3. Arşivleme ve dijital arşiv faaliyetleri konusunda eğitimler verilmesi 4. Kurum içi ve kurum dışı belge taleplerinin nasıl olacağına dair usul ve esaslar hakkında yönetmelik hazırlanması 5. Arşivin fiziki yapısının standartlara uygun hale getirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Arşiv Müdürlüğü		
Açıklama	-		
Ekonomik Kod			2022
01	Personel Giderleri		3.780.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri		11.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		8.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		1.000,00
07	Sermaye Transferler		
08	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			3.800.000,00

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.800.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.4.	Belediye kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasiteyi güçlendirmek			
Performans Hedefi 6.4.1	Disiplinli ve tasarruflu bir mali yönetim oluşturularak mali istikrar sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.4.1. Bütçe gelir artış oranı (%)	37	15	10	2020 ve 2021 yıllarında yapılandırmadan kaynaklı artış olmuştur
PG 6.4.2. Tahakkuk tahsilat artış oranı (%)	51	20	15	2020 ve 2021 yıllarında yapılandırmadan kaynaklı artış olmuştur
PG 6.4.3. Tahsilatın artış oranı (%)	10	11	12	
PG 6.4.4. İç Kontrol Eylem Planının hazırlanması ve yayınlanması	✓	-	✓	
PG 6.4.5. Düzenlenecek İç Kontrol eğitim sayısı	2	2	2	

Faaliyetler-Projeler	1. Belediye gelirlerini artırıcı önlemlerin alınması 2. Belediye gelirlerinin takibi yapılarak tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi 3. Alacakların tespit ve takibinin yapılması 4. Yapılacak işlerin maliyet analizlerinin yapılması 5. Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi 6. Belediye bütçesinin ait olduğu yıl ve izleyen iki yılın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	15.510.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.365.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.116.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	12.880.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	900.000,00
08	Borç Verme	
09	Yedek Ödenek	131.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.771.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.771.000,00

AMAÇ 6

Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak

Hedef 6.5.	Belediyenin stratejik planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek			
Performans Hedefi 6.5.1	Stratejik Plan ve Performans Programları hazırlanarak çalışmalar programlar dahilinde yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.5.1. Performans Programın hazırlanması ve yayımlanması	1	1	1	
PG 6.5.2. Faaliyet Raporunun hazırlanması ve kamuoyuna sunulması	1	1	1	
PG 6.5.3. İlçe, kuruluş brifinginin ve ilçe yatırım programlarının hazırlanması	4	4	4	

Faaliyetler-Projeler	1. Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması 2. İlçe Brifing ve İlçe Yatırım Programlarının hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	2.673.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	505.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	522.000,00
04	Faiz Giderleri	

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.700.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.6.	İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak			
Performans Hedefi 6.6.1	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilerek çalışanların motivasyonu artırılacak, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.6.1.Hizmet içi eğitim ve seminer sayısı	27	28	30	
PG 6.6.2.Hizmet içi eğitim ve seminerlere katılacak personel sayısı	390	900	1.000	
PG 6.6.3.“Çalışan Memnuniyeti Anketi” analizi yapılacak personel sayısı	80	1.000	1.500	
PG 6.6.4. İSG Eğitim ve seminer sayısı	3	8	8	
PG 6.6.5.Tehlike sınıfına göre İSG Eğitimi alacak personel sayısı	277	396	418	

Faaliyetler-Projeler	1. Çalışan memnuniyeti anketini internet ortamına yüklemek ve erişilebilirliğini sağlamak 2. İSG uygulamalarının belediye genelinde şirket ve belediye ayrımı yapılmaksızın birlikte, sürekli ve tutarlı uygulamalara dönüştürmek 3. Eğitimleri özellikle iletişim eğitimi) karma müdürlüklerle gerçekleştirerek etki alanının artırılmasını sağlamak 4. 657 ve 4857 sayılı kanunlara tabi personel kadrolarının izinlerinin elektronik ortamda kaydını ve takibini yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	3.955.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	402.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.743.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	13.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	

Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	19.100.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.7.	Belediye karar organlarınca alınacak kararların mevzuata uygunluğunu sağlamak, ilgili müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak			
Performans Hedefi 6.7.1	Diğer müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek, Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.7.1. İlgili müdürlüklerle yapılacak koordinasyon toplantı sayısı	3	3	3	
PG 6.7.2. Bir önceki yıl geçmiş encümen kararların tetkik ve raporlanması (%)	100	100	100	
PG 6.7.3. Personele yönelik eğitim çalışması	1	1	1	
PG 6.7.4. Arşivin sayısallaştırılması	✓	✓	✓	

Faaliyetler-Projeler	1. Diğer Müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek 2. Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	2.576.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	305.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.719.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.600.000,00

AMAÇ 6

Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak

Hedef 6.8.	Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı ve araçlarını sağlamak			
Performans Hedefi 6.8.1	Destek hizmetlerinde kalite ve verimlilik artırılacak, vatandaşlara yönelik doğrudan hizmetler çoğaltılacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.8.1.Ulaşım hizmet desteğinin sağlanması (%)	100	100	100	
PG 6.8.2. Belediye hizmet binalarının temel ihtiyaçlarının karşılanması (temizlik, ısınma, aydınlatma, haberleşme tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi) (%)	100	100	100	
PG 6.8.3. Güvenlik hizmetlerinin sağlanması (%)	100	100	100	
PG 6.8.4. Yemekhane hizmetlerinin sürdürülmesi kişi	850	1.000	1.100	
PG 6.8.5. Çorba, aşure, çay, limonata, helva vb. dağıtılacak kişi sayısı	728.000	780.000	780.000	
PG 6.8.6. Kurulacak çadır sayısı (cenaze, okul organizasyonları vb.)	125	125	125	

Faaliyetler-Projeler	1. İlçe halkının, okulların araç, taziye çadırı ve ikram ihtiyaçlarını karşılamak 2. Belediye hizmet binalarının bakım-onarım, temizlik ve arıza işlemlerinin yapılarak, aydınlatma, güvenlik, haberleşme, tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyacının karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	23.335.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.730.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.762.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	1.350.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000,00
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.179.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.179.000,00

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.9.	İşletme ve iştiraklerimiz tarafından yürütülen hizmetleri etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek			
Performans Hedefi 6.9.1	Mevcut ve açılacak tesislerden vatandaşların hijyenik, ekonomik ve kaliteli hizmet alması sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	Açıklamalar
PG 6.9.1. Spor salonundan yararlanacak kişi sayısı	1.272	2.750	8.000	
PG 6.9.2. Yüzme kursuna katılacak kişi sayısı	480	1.000	1.000	
PG 6.9.3. Tesisten yararlanacak amatör spor kulübü üye sayısı	2.500	4.000	10.000	
PG 6.9.4. Çay bahçesinden (Karavan) yararlanacak kişi sayısı	975	900	1.500	
PG 6.9.5. Balo ve kokteyl organizasyonlarında tesisi kullanacak kişi sayısı	4.000	2.500	5.000	
PG 6.9.6. Meslek edinme kurs sayısı	3	6	6	

Faaliyetler-Projeler	1. Belediye işletmelerinin vatandaşla fiyat/kalite oranı açısından en uygun hizmetin verebilmesini sağlamak 2. Otoparklarımızın güvenliğini sağlamak fiziksel yeterliliğini artırmak 3. Vatandaşın iş istihdamına ulaşma, mesleki eğitim, yeniden beceri kazandırma, iş başında eğitim ve girişimcilik konularını bir kamu hizmeti olarak örgütlemek 4. Şirketlerin kontrolünü ve şirketlerle iletişimi güçlendirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü

Açıklama	-	
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	3.272.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	404.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.724.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	17.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.400.000,00

2. İdare Performans ve Sorumlu Birimler Tablosu

Performans Hedefi 1.1.1	İmar Planları ve Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanacak, parselasyon planları yapılarak arazi işlemleri tamamlanacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Kesinleşen 1/ 5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda, 1/ 1000 ölçekli imar planları ve değişikliklerinin yapılması 2. Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanması, uygulanması, parselasyon planlarının yapılması ve arazi işlemlerinin tamamlanması 3. Kentleşme sürecine müdahale araçları olan kamulaştırma, tevhid, ifraz, irtifak hakkı vb. uygulamaları gerektiği alanlarda kullanılması, arazi işlemlerinin tamamlanması 4. Onaylı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planlarının hazırlanması, plan değişikliklerinin yapılması ve ortak çalışmalara istinaden "Özel Proje" alanları, "Kentsel Dönüşüm Proje" alanları ve "Kentsel Tasarım Projeleri" ile ilgili imar uygulama işlemlerinin tamamlanması 5. İmar ve parselasyon planlarının tasnifi, taranması, sayısallaştırılması ile teknolojik altyapının iş akışına dahil edilmesi ve personelin kullanıma adapte edilmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
21.652.000,00				21.652.000,00	1,65

Performans Hedefi 1.2.1	Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgeleri hazırlanacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgelerinin (İmar durumu, yol kotu ve temel vize belgeleri, mimari proje) hazırlanması ve yasal süre içinde taleplerin karşılanması 2. Projelerle ilgili iş kalemlerinin (tesisat, betonarme, asansör projeleri, statik, ısı yalıtım vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 3. Yasalara uygun yapılaşma koşullarının sağlaması için yapı izin ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması 4. Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin yapılması/ yaptırılması, yapı kayıt belgeleri iş akışının ilgili Bakanlık ile birlikte yürütülmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
10.148.000,00				10.148.000,00	0,77

Performans Hedefi 1.3.1	Yapıların ruhsata uygunlukları sağlanarak, projeye aykırı olduğu tespit edilen hususların projesine uygun hale getirilmesi sağlanacak				
Faaliyetler-Projeler	1. İmar mevzuatına aykırı yapıların tespit edilmesi 2. İmarsız alanların denetlenmesi 3. Mevzuata aykırı binaların yıkılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
6.200.000,00				6.200.000,00	0,47

Performans Hedefi 1.4.1	Yeni yollar açılarak bakım ve onarımlar yapılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Mahalle ve sokak bazında iş programları hazırlanacak 2. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 3. Makineli çalışma (Kazı, dolgu, tesviye, sıkıştırma) 4. Ham yolun asfalt serilecek hale getirilmesi ve asfalt kaplama yapılacak 5. Asfalt plentinin çalışır durumda olmasını sağlamak 6. Yaya yolları desenli ve renkli asfalt kaplama olarak yapılacak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
91.975.000,00				91.975.000,00	7,02

Performans Hedefi 1.4.2	Bordür ve tretuvar çalışmaları geliştirilerek yürütülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Alt yapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Yeni teknolojiler izlenip uygulanacak 3. Sokak bazında standart uygulamalar yapılacak 4. Tehlike arz eden istinat duvarlarının gelen talepler ve tespitler doğrultusunda yapılması için projelendirilerek yapılması sağlanacak 5. Bordür, tretuvar ve istinat duvarı çalışmaları yürütülecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
62.625.000,00				62.625.000,00	4,78

Performans Hedefi 1.5.1	Belediyemizin sahip olduğu taşınmazların kiralanması ve ilgili kanun hükümlerine göre tahsis işlemleri yapılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Arazi tespit çalışmaları yapılması 2. Kiralama, satış ve tahsis işlemlerinin yapılması 3. Gecekondu sahiplerinin tapu ve enkaz bedelleri işlemlerinin yapılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
29.800.000,00				29.800.000,00	2,27

Performans Hedefi 1.6.1	Yeni parklar yapmak, mevcut parkların bakım onarımları ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek				
Faaliyetler-Projeler	1. Yeni yapılacak parkların projelerini ve yapısalını yapmak/yaptırmak 2. Revize park projelerini yapmak / yaptırmak 3. Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçimi, temizlik ve güvenlik hizmetlerini yapmak 4. Ağaçların budanması veya hizmet alımı yoluyla yaptırılması 5. Kamu Kuruluşlarına çevre düzenlemesi yapılması veya yaptırılması 6. Ağaçlandırma çalışmaları/ ilaçlama faaliyetleri 7. Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
158.185.000,00				158.185.000,00	12,08

Performans Hedefi 1.7.1	Yeni sosyal tesisler yaparak vatandaşların hizmetlere ulaşmasını sağlamak				
Faaliyetler-Projeler	1. Yapım öncesi ve sonrası altyapı kuruluşları ile koordinasyon sağlanacak 2. Pazaryeri standartları belirlenecek ve semt pazarları standart hale getirilecek 3. Gündüz Çocuk Bakımevleri ve Etüt Merkezlerinin sayısı artırılacak 4. Çankaya Evleri sayısı arttırılacak 5. Muhtarlık hizmet binası ve taksi duraklarının talep doğrultusunda yapımları karşılanacak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
63.080.000,00				63.080.000,00	4,82

Performans Hedefi 1.8.1	Araçların ve hizmet binalarının bakım ve onarımları yapılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Kurum araç ve donanımlarının etkin maliyet ilkesi ile temini sağlanacak, düzenli olarak bakım ve onarımları yapmak 2. Kurumun bina ve sosyal tesislerinin düzenli olarak bakım ve onarımlarını yapmak 3. MEB bağlı okullardan, muhtarlardan, taksi duraklarından, ibadethanelerden ve pazaryerleri için vatandaşlardan gelen onarım taleplerini yerine getirmek 4. Gelen talepler değerlendirilerek iş programları hazırlamak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
34.020.000,00				34.020.000,00	2,60

Performans Hedefi 2.1.1	Halk sağlığını korumaya yönelik sağlık hizmetler ve denetimler yapılacaktır				
Faaliyetler-Projeler	1. Ağız ve diş sağlığı poliklinik hizmetlerinin sürdürülmesi 2. Genel sağlık eğitimi hizmetlerinin verilmesi 3. Anne-Bebek Eğitimi verilmesi ve Hoş Geldin Setinin dağıtılması 4. Gönüllü Danışmanlık ve Hızlı Test Hizmetlerinin verilmesi 5. DSÖ faaliyetlerine katılım ve Sağlıklı Kentler Projesi faaliyetlerinin sürdürülmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
9.357.000,00				9.357.000,00	0,71

Performans Hedefi 2.2.1	Engelli ve yaşlı bireylere yönelik hizmetlerimizi artırarak yeni hizmet alanları oluşturulacaktır				
Faaliyetler-Projeler	1. Baharevleri hizmetlerinin verilmesi 2. Evde Bakım hizmetlerinin verilmesi 3. Engelli Sosyal Destek Merkezinin ihtiyaçlarının karşılanması ve engelli bireylere hizmet verilmesi 4. Engelli bireylere yönelik etkinlikler gerçekleştirilecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
7.036.000,00				7.036.000,00	0,54

Performans Hedefi 2.3.1	Gündüz Bakımevi ve Oyunevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Gündüz Bakımevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 2. Oyunevi hizmetlerinin sürdürülmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması 3. Çocuk Psikolojik Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi 4. Bebek Kütüphanesi hizmetinin verilmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
45.822.000,00				45.822.000,00	3,50

Performans Hedefi 2.4.1	Toplumsal cinsiyet eşitliği'ne yönelik eğitim, etkinlik ve paneller yapılacak, projeler gerçekleştirilecek, cinsiyete dayalı şiddeti önleme çalışmaları sürdürülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. YEER'i (Yerel Eşitlik Eylem Planı) katılımcı yöntemle hazırlamak 2. STÖ'lerle çeşitli düzeylerde toplantılar yapılarak ve projeler üretilmesi 3. TCE ve ayrımcılık karşıtlığına ilişkin eğitim, seminer, söyleşi ve atölye çalışmaları yapılması 4. Kadınlara TCE'ye duyarlı istihdam garantili mesleki eğitim kursları düzenlemek ve konu ile ilgili iş birlikleri geliştirmesi 5. Kadınların güçlenmesine yönelik Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) gibi programların uygulanması 6. Erkeklerle TCE çalışmaları çerçevesinde babalara Baba Destek Programı'nın verilmesi 7. KDM sayısını arttırmak veya gezici danışmanlık uygulaması ile yaygınlaştırılması 8. Kadın sığınmaevinde kalan ve KDM'ye başvuran kadınlara psikiyatrik konsültasyon hizmeti verilmesi 9. TCE'ye ilişkin özel günlerde etkinlik ve faaliyetler yapılması 10. Kadınların ekonomik olarak güçlenmesi için ücretsiz stantlar, kalıcı pazar yerleri dükkan vb. sağlayarak konu ile işbirlikleri geliştirilmesi				

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
9.294.000,00				9.294.000,00	0,71

Performans Hedefi 2.5.1	Evlilik hizmetleri yeni uygulamalarla geliştirilecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Evlendirme hizmetlerini geliştirerek sürdürmek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
5.306.000,00				5.306.000,00	0,41

Performans Hedefi 2.6.1	Yoksulların temel ihtiyaçları karşılanacak, cenaze hizmetleri sürdürülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Yoksulların temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere yapılan ayni ve nakdi yardım 2. Cenaze hizmetlerinin verilmesi				

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
11.136.000,00				11.136.000,00	0,85

Performans Hedefi 3.1.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin kapsamı genişletilerek çoğaltılacak, bilimsel çalışmalar desteklenecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Kültür Merkezleri ve kamusal alanda sanat – kültür faaliyetlerini arttırmak 2. Halkın kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
33.320.000,00				33.320.000,00	2,54

Performans Hedefi 3.2.1	Çankaya Evlerinde eğitim ve kurs faaliyetlerinin kapsamı genişletilerek yürütülecek, toplumsal dayanışma güçlendirilecek				
Faaliyetler-Projeler	1. STK'lar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak 2. Kurs ve kursiyer sayısı artırılabilecek				

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
8.492.000,00				8.492.000,00	0,65

Performans Hedefi 3.3.1.	Her yaş grubundan bireylerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamak				
Faaliyetler-Projeler	1. Yaz spor okulu faaliyetleri sürdürülecek 2. Turnuvalar düzenlenecek 3. Amatör spor kulüpleri desteklenecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
1.463.000,00				1.463.000,00	0,11

Performans Hedefi 4.1.1	Temiz bir çevrenin oluşturulması için atık toplama faaliyetleri sürdürülecek, ortak kullanım alanları sağlıklı hale getirilecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Temiz bir Çankaya için denetim faaliyetleri sürdürülecek 2. Belediyemizin birimleri ile STK'lar ve Mahalle Muhtarları ile ortaklaşa program hazırlanacak, atıkların yerinde ayrıştırılmasını hedef alarak "sıfır atık" farkındalığı sürecine aktif olarak katılmaları sağlanacak 3. Modern konteynırlar kullanılarak, askılı kompozit çöp poşeti kullanımı yaygınlaştırılacak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
190.600.000,00				190.600.000,00	14,55

Performans Hedefi 4.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi ve sahiplendirme işlemleri yapılacak, ilaçlama faaliyetleri sürdürülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırma işlemini arttırarak popülasyonu kontrol altında tutmak 2. Çevre ilaçlama (220.000 hektar) çalışmalarında larva mücadelesine öncelik verilerek vektör oluşumunu engellemek sağlıklı çevre oluşumunu sağlamak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
28.000.000,00				28.000.000,00	2,14

Performans Hedefi 4.3.1	Çevre denetimleri yapılarak kirlilik azaltılacak, toplanan atık miktarı artırılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Denetimlerin artırılması yolu ile çevre, hava ve gürültü kirliliğini azaltmak 2. Atıkların toplanması için gerekli önlemleri almak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
4.500.500,00				4.500.500,00	0,34

Performans Hedefi 4.4.1	Çevre ile ilgili etkinlikler düzenlenecek, enerji tüketiminin azaltılması için teknik önlemler alınacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak 2. Bilgilendirme çalışmaları yapmak. Afiş, broşür dağıtmak, medya aracılığı ile farkındalık yaratmak 3. Eğitim çalışmaları düzenlemek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
4.499.500,00				4.499.500,00	0,34

Performans Hedefi 4.5.1	Organik tarıma yönelik çalışmalar yaparak üreticiler desteklenecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Bahçıvanlık eğitimleri, tarım eğitimleri, organik tarıma yönelik denetim, eğitim ve diğer ilgili çalışmaların yapılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
3.215.000,00				3.215.000,00	0,25

Performans Hedefi 4.6.1	Belde halkının sağlıklı, güvenilir bir ortamda alış veriş yapmaları sağlanacak ve denetimler yapılacaktır				
Faaliyetler- Projeler	1. Halk sağlığını korumaya yönelik işyeri, pazar yerleri ve çevre ile ilgili şikayetler değerlendirilecek ve denetimler yapılacaktır				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
53.800.000,00				53.800.000,00	4,11

Performans Hedefi 4.7.1	Ön inceleme ve ruhsatlandırma çalışmaları artırılarak tüm işletmeler ruhsatlandırılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Tespit edilen mükerrer kayıtlar doğrultusunda sahaya çıkılarak kapanan iş yeri dosyalarının yerinde raporlanması 2. Başvurular sırasında ruhsat alınmadan önce vatandaşlarımızı ön inceleme talepedebileceklerine dair bilgilendirilmesi ve iş yerlerinin ruhsatlandırılması 3. Zabıta Müdürlüğü ile koordinasyonu artırarak denetim yapılmasını sağlamak ve ruhsatsız işyerlerinin Müdürlüğümüze yönlendirilmesini sağlaması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
5.800.000,00				5.800.000,00	0,44

Performans Hedefi 5.1.1	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacak, hedef kitlelerle etkin ve sağlıklı bir iletişim kurulacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak 2. Gazete Çankaya'nın dağıtımı sürdürülecek 3. Çözüm Merkezi faaliyetleri sürdürülecek 4. Belediyenin tüm etkinliklerinin fotoğraf ve kamera çekimlerinin yapılması (Kurgu ve montaj) 5. Basın toplantılarının düzenlenmesi 6. Dış mekan tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere raket, billboard, kırlangıç ve kule board yaptırılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
17.000.000,00				17.000.000,00	1,30

Performans Hedefi 5.2.1	Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşları ile iletişim kurulacak, sorunların çözümü sağlanacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Muhtarlıklar adına açılan binalarının faturalarının ödenmesi (Elektrik, telefon, internet, doğalgaz) 2. STK'ların ve muhtarlıkların talep ve şikâyetlerine ilgili Müdürlükler aracılığıyla bilgilendirmek amacıyla cevap verilmesi 3. Mahalle halkı ile birlikte etkinlikler gerçekleştirmek 4. Katılımcı demokrasiyi güçlendirecek çalışmalar yapmak 5. Muhtarlar ve STK'lar ile işbirliği ve ortak çalışmalar gerçekleştirmek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
3.100.000,00				3.100.000,00	0,24

Performans Hedefi 5.3.1	Uluslararası alanda, yerel ölçekte yönetim hizmetleri ve projeler açısından tanınırlık sağlanacak, farklı ülke kentleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı tesis edilecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Avrupa Gönüllü Hizmeti Projesi uygulaması 2. Avrupa Birliği Projesi kapsamında çalışmalar yapılması 3. Elçilikler ile ortak projeler düzenlenmesi 4. Ulusal projeler yapılması 5. STK'larla ortak projeler yürütülmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
2.200.000,00				2.200.000,00	0,17

Performans Hedefi 5.3.2	Çankaya'nın tarihi ve kültürel mirasının korunması ve geliştirilmesi				
Faaliyetler- Projeler	1. Tarihi ve kültürel mirasın dokunun korunması için proje geliştirilmesi ve yayın çıkarılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
1.126.000,00				1.126.000,00	0,09

Performans Hedefi 5.4.1	Hizmet memnuniyeti en üst düzeye çıkarılacak, vatandaş ve Belediye arasında koordinasyon sağlanacak				
Faaliyetler- Projeler	1. İlgili kesimlere yönelik periyodik bilgilendirme ve buluşmalar yapılması 2. Sürekli bilgilendirme, seçenek sunumu ve geri beslemenin sağlanması 3. Dilek, istek, şikâyetlerini ileten kişi kurum ve kuruluş taleplerine geri dönüş süresini kısaltmak, sunulan karşılık düzeyini yükseltmek üzere bilgisayar destekli kayıt-takip sistemi oluşturulması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
7.799.000,00				7.799.000,00	0,60

Performans Hedefi 5.5.1	Halkın yönetime katılmasını artıracak faaliyetler yürütülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Yeni semt ve mahalle meclisleri kurulacak 2. Toplantı ve etkinlikler düzenlenecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
5.599.000,00				5.599.000,00	0,43

Performans Hedefi 6.1.1	Şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleri gözetilerek denetim faaliyetleri yürütülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Kaymakamlık Makamından gelen ön inceleme ve ön araştırma sürecinin tamamlanması 2. İnceleme ve soruşturmaların yapılması 3. Birimlerin iş ve işlemlerin hukuka uygun şekilde yapılmasını sağlamak 4. Komisyonlara katkı sağlamak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
4.100.000,00				4.100.000,00	0,31

Performans Hedefi 6.2.1	Belediyemizin açtığı ve Belediyemize karşı açılacak davalar lehimize sonuçlandırılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Birimlere hukuki danışmanlık yapmak 2. Belediyemizi ilgilendiren tüm hukuksal konuları incelemek, izlemek ve hukuksal sorunları çözüme kavuşturmak 3. Kurumumuz lehine sonuçlanan dava oranını artırmak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
13.300.000,00				13.300.000,00	1,02

Performans Hedefi 6.3.1	Bilişim sistemleri yazılım ve donanımları güncel teknolojiye uygun olarak yenilenecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi, kapasite artırılması, lisanslanması ve bakım destek hizmetinin yapılması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
16.900.000,00				16.900.000,00	1,29

Performans Hedefi 6.3.2	Dijital arşiv ve belge yönetimi konusunda modern arşivcilik alt yapısı oluşturulacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Arşivleme düzenlemesi yapılarak dosya, klasör ve belge standartlarının tanımlanması 2. Basılı envanterlerin dijitalleştirilmesi 3. Arşivleme ve dijital arşiv faaliyetleri konusunda eğitimler verilmesi 4. Kurum içi ve kurum dışı belge taleplerinin nasıl olacağına dair usul ve esaslar hakkında yönetmelik hazırlanması 5. Arşivin fiziki yapısının standartlara uygun hale getirilmesi				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Arşiv Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
3.800.000,00				3.800.000,00	0,29

Performans Hedefi 6.4.1	Disiplinli ve tasarruflu bir mali yönetim oluşturularak mali istikrar sağlanacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Belediye gelirlerini artırıcı önlemlerin alınması 2. Belediye gelirlerinin takibi yapılarak tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi 3. Alacakların tespit ve takibinin yapılması 4. Yapılacak işlerin maliyet analizlerinin yapılması 5. Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi 6. Belediye bütçesinin ait olduğu yıl ve izleyen iki yılın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
175.771.000,00				175.771.000,00	13,42

Performans Hedefi 6.5.1	Stratejik Plan ve Performans Programları hazırlanarak çalışmalar programlar dahilinde yürütülecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması 2. İlçe Brifing ve İlçe Yatırım Programlarının hazırlanması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
3.700.000,00				3.700.000,00	0,28

Performans Hedefi 6.6.1	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilerek çalışanların motivasyonu artırılacak, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Çalışan memnuniyeti anketini internet ortamına yüklemek ve erişilebilirliğini sağlamak 2. İSG uygulamalarının belediye genelinde şirket ve belediye ayrımı yapılmaksızın birlikte, sürekli ve tutarlı uygulamalara dönüştürmek 3. Eğitimleri (özellikle iletişim eğitimi) karma müdürlüklerle gerçekleştirerek etki alanının artırılmasını sağlamak 4. 657 ve 4857 sayılı kanunlara tabi personel kadrolarının izinlerinin elektronik ortamda kaydını ve takibini yapmak				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
19.100.000,00				19.100.000,00	1,46

Performans Hedefi 6.7.1	Diğer müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek, Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek				
Faaliyetler-Projeler	1. Diğer Müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek 2. Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
4.600.000,00				4.600.000,00	0,35

Performans Hedefi 6.8.1	Destek hizmetlerinde kalite ve verimlilik artırılacak, vatandaşlara yönelik doğrudan hizmetler çoğaltılacak				
Faaliyetler-Projeler	1. İlçe halkının, okulların araç, taziye çadırı ve ikram ihtiyaçlarını karşılamak 2. Belediye hizmet binalarının bakım-onarım, temizlik ve arıza işlemlerinin yapılarak, aydınlatma, güvenlik, haberleşme, tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyacının karşılanması				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
90.179.000,00				90.179.000,00	6,88

Performans Hedefi 6.9.1	Mevcut ve açılacak tesislerden vatandaşların hijyenik, ekonomik ve kaliteli hizmet alması sağlanacak				
Faaliyetler-Projeler	1. Belediye işletmelerinin vatandaşla fiyat/kalite oranı açısından en uygun hizmetin verebilmesini sağlamak 2. Otoparklarımızın güvenliğini sağlamak fiziksel yeterliliğini artırmak 3. Vatandaşın iş istihdamına ulaşma, mesleki eğitim, yeniden beceri kazandırma, iş başında eğitim ve girişimcilik konularını bir kamu hizmeti olarak örgütlemek 4. Şirketlerin kontrolünü ve şirketlerle iletişimi güçlendirmek				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü				
Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
42.400.000,00				42.400.000,00	3,24

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam (TL)
	01	Personel Giderleri	271.524.000,00			271.524.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	41.561.000,00			41.561.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	556.818.000,00			556.818.000,00
	04	Faiz Giderleri				
	05	Cari Transferler	32.981.000,00			32.981.000,00
	06	Sermaye Giderleri	258.216.000,00			258.216.000,00
	07	Sermaye Transferler	900.000,00			900.000,00
	08	Borç Verme	17.000.000,00			17.000.000,00
	09	Yedek Ödenek	131.000.000,00			131.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.310.000.000,00			1.310.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		-			-
	Diğer Yurt İçi		-			-
	Yurt Dışı		-			-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-			-
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.310.000.000,00			1.310.000.000,00

III- EKLER

EK-1 Görev Yetki ve Sorumluluklar

ÇANKAYA BELEDİYESİ'NİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI	
1	İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
2	Kentsel Altyapı (Yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
3	Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak.
4	Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
5	Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
6	Cenaze hizmetlerini yürütmek.
7	Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
8	Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
9	Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak.
10	Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak.
11	Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak.
12	Nikah hizmetlerini yapmak.
13	Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak.
14	Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.

15	Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
16	Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.
17	Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek.
18	Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
19	Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek.
20	Gıda bankacılığı yapmak.
21	Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
22	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
23	Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
24	Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
25	Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
26	Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
27	Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
28	Hafriyat ve moloz atıklarının kanun ile belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
29	Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.

30	Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
31	Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
32	Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak.
33	Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
34	Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
35	Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
36	Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.
37	Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.
38	Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
39	Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkanları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

EK-2 Araç Durumu

Araçlar	Adet
Binek (Sedan Otomobil)	44
Binek (Station Wagon Otomobil)	32
Binek (Kombivan)	32
Minibüs	16
Minibüs (Engelli Aracı)	1
Otobüs	15
Ambulans	3
Ambulans (Özel Amaçlı-Hasta Nakil)	1
Cenaze Aracı	11
Kamyon (Damperli)	43
Kamyon (Damperli -Tek Dingil)	3
Kamyon (Akaryakıt Tankeri)	1
Kamyon (Çekici)	2
Kamyon (İmpeks)	1
Kamyon (Hiyap)	8
Kamyon (Vinçli Kurtarıcı)	1

Kamyon (Vidanjör – Küçük)	1
Kamyon (Çok Amaçlı -Büyük Vidanjör)	1
Kamyon (Kurtarıcı -Rampalı Küçük)	1
Kamyon (Su Tankeri)	7
Kamyon (Asfalt Erte Aracı)	1
Kamyonet (Açık Kasa Tek Kabin 4x4)	1
Kamyonet (Açık Kasa Çift Kabin 4x4)	1
Kamyonet (Açık Sac Kasa Çift Kabin)	42
Kamyonet (Açık Sac Kasa Tek Kabin)	13
Kamyonet (Kapalı Kasa Çift Kabin)	2
Kamyonet (Kapalı Kasa Tek Kabin)	1
Kamyonet Çift Sıralı Koltuk Kombi	7
Kamyonet Panelvan	6
Yol Süpürge Aracı	8
Trans Mikser	4

Kamyon (Ahşap Kasalı)	2
Ağaç Sökme Dikme Aracı	1
Çöp Kamyonu	3
Çöp Kamyonu (Küçük)	1
Asfalt Yama Aracı	1
Unimog (Özel Amaçlı Kar Küreme)	6
Yarı Römork Açık Kasa	13
Asfalt Distribütör Aracı	1
Traktör	1
Araçlar Toplamı	339

İş Makineleri	
Beko Loder	4
Elektrikli Çöp Aracı	4
Silindir	6
Paletli Kepçe	2
Dozer	2
Finişher	1
Fork-Lift	6

Freze	1
Greyder	4
Yükleyici Kazıyıcı Kepçe	5
Yükleyici Traktör Kepçe	1
Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
Lastik Tekerlekli Loder	4
Mini Yükleyici (Bob-Cat)	3
Yol Süpürme Aracı	6
Paletli Eskavatör	3
Tamburlu Silindir	1
Vibratörlü Silindir	1
Paletli Finişer	1
İş Makineleri Toplamı	56

Genel Toplam	395
---------------------	------------

EK-3 Hizmet Binaları ve Diğer Taşınmazlar

HİZMET BİNALARI					
MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	EMEK HİZMET BİNASI	Ziya Gökalp Caddesi No:11 Kızılay	1063	7	43.481 m ²
2	MALTEPE YERLEŞKESİ	Şehit Gönenc Cad. Maltepe	1176	2	3.605 m ²
3	FEN İŞLERİ HİZMET BİNASI	Kahire Caddesi No: 3 Birlik	28453	2	12.081 m ²
4	FEN İŞLERİ LOJİSTİK TESİSLERİ	4973.Cadde No:5/1-5 Alacaatlı	60912	1	7915 m ²
5	Fen İşleri Tuz-Kum Deposu, Depo, İdari bina	Natoyolu Caddesi	39952	1	2400 m ²
6	ÇAYYOLU HİZMET BİNASI	Ş.Muciburrahman Cad. No:94			KİRA
7	DODURGA HİZMET BİNASI	Odabaşı Cad. No:12/1-A			KİRA
8	CEBECİ HİZMET BİNASI	Kutlugün Sok.No:14			KİRA

LOJMANLAR					
MEVKİİ			ADA	PAR.	ADET
1	Şen Sok.No:9 Cebeci		2976	5	8 Adet
2	Dr. Sadık Ahmet Cad. No:57 Balgat		7237	12	4 Adet
3	Sokullu Ninni Sokak No:4 Dikmen		7473	4	14 Adet
4	S.M.Paşa Cad. No:105 Harbiye		7940	16	10 Adet

5	T.Güneş Bulvarı 2.Blok No:171/19 Oran		16135	2	1 Adet
6	Öveçler 8. Cad. No: 27		7532	19	6 Adet
7	S.M.Paşa Cad. No:135/1 Aydınlar Mh		7274	19	1 Adet
8	100.Yıl İşçi Bl. Mah. No:27-29-31 Balgat		16144	1	57 Adet
9	Aşkale Sokak No:22 Seyran		7717	34	18 Adet
TOPLAM					119 ADET

DÜKKANLAR / TANZİM SATIŞ MAĞAZALARI					
MEVKİİ		ADA	PAR.	ADET	KULLANIM ALANI
1	Çankaya Çarşı	5583	44	43	8.218 m ²
2	Sıhhiye Köprü altı çarşı	4236	18	23	637 m ²
3	Sıhhiye Abdi İpekçi Parkı içi WC	7960	1	1	38 m ²
4	Öveçler Tanzim Satış Mağazası	7533	21	1	516 m ²
5	100.Yıl Tanzim Satış Mağazası	26094	6	1	1.746 m ²
6	Yıldız Tanzim Satış Mağazası	DOP		1	609 m ²
7	Sokullu Tanzim Satış Mağazası	7940	16	1	426 m ²
8	Küçükesat Tanzim Satış Mağazası	2906	31	1	1.552 m ²
9	100.Yıl İşçi Bl. Mah. Pazar içi Dükkanlar	26094	7	11	400 m ²
10	Ballıbaba Sok. No:52/10	5350	9	1	204 m ²

NİKAH SALONU					
MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Vedat Dalokay Nikah Salonu Kurtuluş Parkı İçi	Mülkiyet ABBB olup, 30.07.1991 yılı itibariyle 39 yıllığına Başkanlığımıza tahsisli	9432	1	3.800 m ²
2	Zübeyde Hanım Sosyal Tesisleri	Yıldızevler Mah. Şehit Mustafa Doğan Caddesi No:60	28372	2	9.507 m ²

TARİHİ BİNA					
MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Abidinpaşa Köşkü		2984	6	1.100 m ²

KAPALI SPOR SALONU					
MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Prof. Dr. Ahmet Taner Kışlalı	Türkocağı Cad.	25996	4	7.151 m ²

ÇANKAYA EVLERİ					
	ŞUBE ADI	ADRES	TELEFON		
1	Anıtpark	Yukarı Bahçelievler Mah. 83. Sok. Anıtpark İçi	223 15 17		
2	Ata	Lizbon Cad. (Eski 2. Cad.) No:107 Öveçler	481 29 20		
3	Ayrancı	Kuveyt Cad. Hüseyin Onat Sok. No:4 Ayrancı	428 36 91		
4	Bademlidere	Şemsettin Günaltay Cad. No:35 Park içi Bademlidere	437 29 69		
5	Bayraktar	Bayraktar Mah. Bayraklı Sok. No:19 Gaziosmanpaşa	448 27 58		

6	Beysukent	Angora Cad. Cumhuriyet Parkı İçi Beysukent	236 62 20
7	Bilkent	1597. Cad. Çamlık Sitesi/Bilkent	266 66 35
8	Birlik	Birlik Mah. Kahire Cad. İnönü Parkı İçi	495 40 45
9	Cebeci	Kutlugün Sok. No:14 Cebeci	320 13 43
10	K. Cebeci	Oba Sokak Girişi Cebeci Camii Yanı	320 56 44
11	Çayyolu	Ahmet Taner Kışlalı Cad. Şeyh Muciburrahman Bulv. Özçelik İmage AVM Çayyolu	241 93 02 - 03
12	Çiğdem	1551. Cad. Park Sitesi Karşısı No:21 Karakusunlar	286 45 91
13	Dikmen	Dikmen Cad. No:336 Keklikpınarı Öncesi Dikmen	480 87 45
14	Emek	28. Sok. Kapalı Pazar Yeri Yanı Emek	215 46 76
15	Esat	Muhsin Ertuğrul Mah. Bülbülderesi Cad.No:131 Esat	446 75 76
16	İsmail Cem (Cem Evi)	Turan Güneş Bulv. TRT Karşısı Güneşli Sitesi Yanı ORAN	490 42 22
17	Karapınar	Karapınar Mah. Dikmen Cad. 1181. Sok. No:4 Keklikpınarı	475 64 62
18	Maltepe	Şehit Gönenç Cad. Maltepe Çarşısı Karşısı Maltepe	230 80 42
19	Mimar Sinan	Mimar Sinan Mah. 115. Cad. sonu 133. Sok. No:34	430 66 50
20	Mutlukent	1936. Cad. Mutlukent Mah. Beysukent	235 01 70
21	Mürsel Uluç	Mürsel Uluç Mah. 1. Cad. 974. Sok. İnönü Parkı İçi İlker	490 66 65
22	Sokullu	Harbiye Mahallesi,Sokullu M. Paşa Caddesi.İlke Sokak No107	480 02 05
23	Umut	Umut Mah. Seyran Cad. No:95	447 64 07
24	Ümitköy	Ümit Mah. 2432. Cad. No:36/3 Çayyolu	235 95 86
25	Yıldız Zübeyde Hanım S.T.	Yıldızevler Mah. Şehit Mustafa Doğan Cad. No:60 Yıldız	458 89 41
26	Yüzüncüyıl	1534.Cad. 3/1 Yüzüncüyıl	286 95 78
27	Türkkonut	Dodurga Mah. Yeşilpark Sitesi Türkkonut No:58-1/C-D	239 31 63

KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVLERİ

MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Barış Gündüz Bakımevi	Mürsel Uluç Mah. 950.Sok. No:9/A	27099	3	1.287 m ²
2	Dostluk Gündüz Bakımevi	Çiğdem Mah. 1573.Cad. No:10	13774	1	1.552 m ²
3	Masal Kalesi Gündüz Bakımevi	Yıldızevler Mah. Jose Martı Cad.-720.Sok. Köşesi	26721	2	2.823 m ²
4	Ata Gündüz Bakımevi	Ata Mah. Kabil Cad. – 1080.Sok. Köşesi	27839	2	1.070 m ²
5	Çamlıtepe Atlas Gündüz Bakımevi	Yalvaç Sok. No:1	5589	8	1.176 m ²
6	Deniz Gündüz Bakımevi	Öveçler Mah. 1314 Sok. No:49	7541	1	950 m ²
7	Togan Özliyen Gündüz Bakımevi	GOP Mah. Koza Sok. No:68	27694	7	1.208 m ²
8	Maltepe Umut Gündüz Bakımevi	Maltepe Mah. Müjde Sok. No:16	1176	2	3.605 m ²
9	Berkin Elvan Gündüz Bakımevi	Cevizlidere Cad.1199.Sok. No:13	27927	6	798 m ²
10	Mutlukent Bulut Gündüz Bakımevi	Mutlukent Mah. 1937.Sok. No:2	15631	3	866 m ²
11	Zafertepe Martı Gündüz Bakımevi	Göktürk Mah. 139.Sok.	26650	1	1169 m ²
12	Mutluluk Gündüz Bakımevi	Yaşamkent Mah. 3222.Sok. No:9	41021	1	1491 m ²

YÜZME HAVUZU / BUZ PATENİ

MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Erdal İnönü Yüzme Havuzu	Birlik Mah. Kahire Cad.	28452	4	2.692 m ²
2	Mustafa Kemal Atatürk Kapalı Yüzme Havuzu	Çiğdem Mah. 1545- 1549. Cad. Köşesi	27022	1	2.789 m ²
3	Bülent Ecevit Buz Pateni Salonu	Yukarı Dikmen Mah. 631.Cad.	16743	1	2.752 m ²

KÜLTÜR MERKEZİ

MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi	R. Oğuz Arık Mah. Kenedy Cad. No : 4	2515	101	7.360 m ²
2	Yılmaz Güney Sahnesi	Maltepe Mah. Müjde Sok. No:16	1176	2	700 m ²
3	Zülfü Livaneli Kültür Merkezi	Yıldızevler Mah. Şehit Mustafa Doğan Sok. No:59	26725	4	1.368 m ²
4	Yaşar Kemal Kültür ve Sanat Merkezi	Oran Mah. Zülfü Tigrel Cad. No:3	16551	8	4.279 m ²

BENZİN İSTASYONU / YERİ

MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Balgat Konya Yolu üzeri		25984	23	4.002 m ²

AÇIK SPOR VE DİNLENME TESİSLERİ

MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
1	Ahlatlıbel Atatürk Parkı	Ahlatlıbel	D.O.P		262.501 m ²
2	Lozanpark Spor ve Dinlenme Tesisleri	Yıldızevler	D.O.P		106.954 m ²
3	Uğur Mumcu Parkı	Çansera Çukurambar Mah.	D.O.P		68.939 m ²
4	Arman Talay Spor Tesisleri	100.Yıl İşçi Blokları	15253	5	11.700 m ²

HAYVAN BARINAĞI

MEVKİİ			ADA	PAR.	KULLANIM ALANI
Yeşilkent Mah. (Maliye Bakanlığından süresiz tahsis)		Mühye 895-410-3215 parseller arası			80.000 m ²

PAZAR YERLERİ		
S.NO	PAZAR ADI	KURULDUĞU YER
1	100. Yıl	100.Yıl İşçi Blokları 1427 Cad. ile 1516 Cad. köşesi
2	Akpınar	Ahmet Yasevi Cad. Artvin Konuk Evi yanı
3	Aşıkpaşa	Şemsettin Günaltay Cad. ile 244.Cad. arası
4	Ayrancı	Dikmen Cad. Emniyet Genel Müd. yanı
5	Balgat	Osmanlı Cad. ile Barış Manço Cad. kesişimi
6	Birlik	Birlik Mah.448 Cad. TESK Otel Yanı
7	Cebeci	Geçim ile Geçit Sok. arası
8	Cevizlidere	C. Atıf Kansu Cad. ile 1242 Cad. Köşesi
9	Çankaya Yıldız	Yıldızevler Mah. Arıtım Sok. ile Başat Sok. köşesi
10	Dikmen	Sokullu Cad. Mimar Sok. ile Şeftali Sok. köşesi
11	Emek	Emek Mah. Kırım Cad ile 28 Sok. arası
12	Huzur	Öveçler Huzur Mah. 1112 Cad. üzeri
13	İlker	Naci Çakır Mah. 763.Sok. Rifat Börekçi Camii arkası
14	İncesu	İncesu Cad. üzeri
15	Keklik	Dikmen Cad. No:350 yanı
16	Kırkkonaklar	Kırkkonaklar Mah.329 Cad. ile 326 Sok. arası
17	Küçükesat	Bağlar Cad. ile Belligün Sok. köşesi
18	Maltepe	Şehit Gönenc Cad. ile Tefik Sok. üzeri
19	Mürsel Uluç	İlker 752 Cad. sonu Turkop Sitesi yanı
20	Ümitköy	Ahmet Taner Kışlalı Mah. 2899.Sok.
21	Yenişehir	Sıhhiye Abdi İpekçi Parkı yanı

EK-4 Teknoloji

1.1. Sistem Odası Bilişim Sistemleri

Kabin	Adet	Model
1	1	IBM System x3550
	2	IBM System x3650
	1	BLADE ŞASİ (IBM BladeCenter H)
	8	IBM BladeCenter HS22 sunucu
	2	IBM BLADE CENTER PS701
	1	IBM System Storage N6070
	2	IBM System Storage N4000 expansion bay
	1	IBM System Storage TS3200
	1	IBM EXN 3000 expansion bay
	5	Lenovo SR 650 sunucu
	1	Allied Telesis 48 port switch
	1	Masterview cs1716A KVMP
	1	HITACHI 6200 Storage

2	1	Cisco ESA Mail Security
	2	Fortigate 600 D
	1	Fortigate Faz 400
	1	IBM Qradar
	1	F5 2600
	2	Allied Telesis AT-SBX908

1.2. Güç Kaynağı - İklimleme

3	1	APC Güç Kaynağı 80 KVA
	2	İklimleme Cihazı
	1	150 Kw dizel jenaratör
	1	75 Kva Voltaj regölatörü

1.3. Sistem Odası ve Yedekleme, Güvenlik ve Network ürünleri

Açıklama	Sayısı
48 port kenar anahtar	35 adet
Cisco Prime Kablosuz Ağ Yönetim Cihazı	1 adet
Cisco ISE Ağ Kontrol Cihazı	1 adet
Cisco Nexus 9504 omurga anahtar	2 adet
Cisco ws - c2960x -24 port kenar anahtar	1 adet
Cisco ws – c3850 - 48 P-L kenar anahtar	74 adet
Cisco catalyst 4500-x 32 port switch	1adet
Cisco catalyst 4500-x 40 port switch	1 adet
Cisco catalyst 9200-x 48 port kenar anahtar	10 adet
Cisco 2802 Access Point	150 adet

Sistem Yazılımları

- 2 Adet IBM BLADE CENTER PS701 sunucuda Oracle 11g R2 RAC ile aktif-aktif veritabanı kuruludur. Belediyecilik uygulamalarımızın tamamı bu veritabanını kullanmaktadır.
- 8 adet IBM BladeCenter HS22 Vmware vSphere 5.0 sanallaştırma platformundaki cluster'a dahildir ve bu hostlar esxi 5.0 ile çalışmaktadır. Cluster'da farklı rol ve işlevlere sahip 40 adet Microsoft Server 2008 R2 sanal sunucu bulunmaktadır.
- 5 adet Lenovo SR 650 Vmware vSphere 6.0 sanallaştırma platformundaki cluster'a dahildir. Cluster'da farklı rol ve işlevlere sahip 80 adet sanal sunucu bulunmaktadır.

Bu rol ve işlevler şunlardır:

- 2 adet yedekli yapıda Active Directory
- 4 adet Exchange Server 2010: 2 Adet DAG mailbox, 2 adet CAS Array + Hub rolünde kullanılmakta
- 4 adet yedekli yapıda client-server mimariye sahip uKBS belediye uygulaması
- 1 adet Trend Micro Antivirüs Yazılımı yönetimi sunucusu
- 4 adet e-belediye, çözüm merkezi, kentrehberi, mernis gibi belediye uygulamaları ve webservis hizmeti veren uygulama sunucusu
- 1 adet Allied Telesis SNMPc network yönetimi yazılımı
- 2 adet yedekli yapıda dış DNS hizmeti veren DNS Sunucusu
- 1 Adet Microsoft DHCP sunucusu
- 2 Adet yedekli Microsoft Remote Desktop Services terminal sunucusu
- 1 adet uzak ofisler için Remote Desktop Gateway sunucusu
- 1 adet Microsoft SSCM sunucusu
- 1 adet Microsoft WSUS
- 1 Adet VMware Update Manager Sunucusu
- 1 adet Cisco ISE Ağ yönetimi sunucusu
- 1 adet Cisco WLC kablosuz ağ control cihazı
- 1 adet internal web portal sunucusu
- 1 adet Çözüm Merkezi uygulama sunucusu
- 1 adet Elektronik Belge Yönetimi sunucusu
- 1 adet Coğrafi Bilgi Sistemi uygulama sunucusu

Geri kalan sanal makineler ise test ve geliştirme için kullanılmaktadır.

- 1 adet IBM System x3650 sunucuda yedekleme yazılımı Symantec Netbackup 7'nin yönetim konsolu ile yedekleme yazılımı bu sunucudan yönetilmektedir.
- 1 adet IBM System x3650 sunucuda VMware vCenter 5.0 ile VMware vSphere cluster yönetilmektedir.

Güvenlik Donanım ve Yazılımı

- 2 adet Fortigate 600 D Güvenlik Duvarı Firewall, IPS, SSL VPN ve Application Control hizmeti vermektedir.
- 1 adet Fortigate Faz 400 cihazı ile güvenlik duvarı loglama ve raporlama hizmeti verilmektedir.
- 1 adet F5 2600 Big IP ASM yazılımı ile Web Application Firewall hizmeti vermektedir.
- 1 Adet IBM Qradar appliance log yönetim yazılımı hizmeti vermektedir.
- 1 Adet Cisco ESA anti-spam hizmeti vermektedir.
- Uzak ofislerde Fortigate UTM cihazlar merkeze bağlantı sağlamak için kullanılmaktadır.

EK-5 İnsan Kaynakları

1. Personel Durumu

MÜDÜRLÜK ADI	MEMUR		KADROLU İŞÇİ		ŞİRKET İŞÇİ		TOPLAM
	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	
Arşiv Müdürlüğü	1	1					2
Basın ve Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7	5	7		12	25	56
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6	2	2		13	7	30
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	14	2			2	8	26
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	30	5	76	12	336	84	543
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1	3			2	4	10
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	17	12	4		6	11	50
Fen İşleri Müdürlüğü	109	31	165	1	174	10	490
Hukuk İşleri Müdürlüğü	9	21	2	1	2	4	39
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	44	54	11	3	38	38	188
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	17	15				7	39
İşletme Müdürlüğü	10	4	3	2	18	19	56
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	15	22			12	40	89
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19	17	28	9	54	91	218

Mali Hizmetler Müdürlüğü	64	70	11	3	19	51	218
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	4	1			9	3	17
Özel Kalem Müdürlüğü	10	5	1	1	2	3	22
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	22	13	47	2	298	38	420
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10	16			5	6	37
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	30	54	3	6	51	278	422
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	19	6				2	27
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	9	11					20
Temizlik İşleri Müdürlüğü	11	5	104		833	4	957
Veteriner İşleri Müdürlüğü	17	5	8	1	50	15	96
Yapı Kontrol Müdürlüğü	5	6	4		9	10	34
Yazı İşleri Müdürlüğü	8	10			2	5	25
Zabıta Müdürlüğü	212	40	41		1	11	305
	720	436	517	41	1.948	774	4.436
Genel Toplam	1.156		558		2.722		

Memur personeli sayısına “Sözleşmeli Memur” dahil edilmiştir.

Personelin Hizmet Süresi							
Memur/İşçi	0-1 Yıl	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl ve Üzeri	Toplam
Memur	31	108	80	64	66	807	1.156
İşçi			4	8	314	232	558

Personelin Hizmet Süresi						
Memur/İşçi	20-27 Yaş	27-35 Yaş	36-45 Yaş	46-55 Yaş	56-64 Yaş ve Üzeri	Toplam
Memur	60	102	161	382	451	1.156
İşçi		2	161	377	18	558

Memurların Mezun Olduğu Okul Türleri										
İlkokul	Ortaokul	Lise	Lise Dengi 3 Yıl Mes./ Tek.	2 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	4 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	5 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	6 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	Yüksek Lisans	Doktora	Genel Toplam
13	54	185	79	282	481	12	7	38	5	1.156

Kadrolu İşçilerin Mezun Olduğu Okul Türleri											
Okur Yazar	İlkokul	Ortaokul	Lise	Lise Dengi 3 Yıl Mes./ Tek.	2 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	4 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	5 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	6 Yıl Süreli Yüksek Öğrenim	Yüksek Lisans	Doktora	Genel Toplam
1	254	115	101	39	18	30					558



Çankaya
BELEDİYESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ